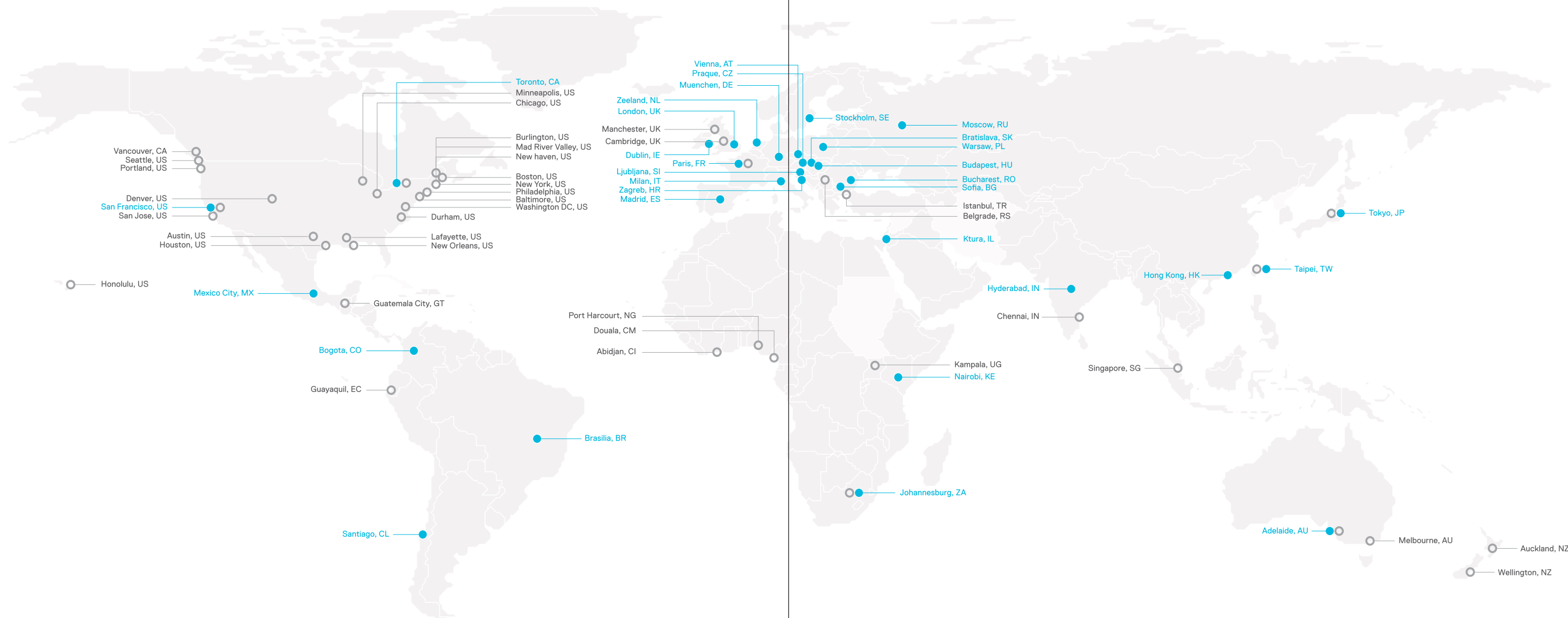


BILANCIO
SOCIALE
2021



SocialTechno
impresa sociale srl



indice

04

IL NOSTRO 2021
L'impresa è sociale

06

CAP. 01
Chi siamo

12

CAP. 02
Cosa facciamo

26

CAP. 03
La community

32

CAP. 04
Bilancio d'esercizio

“Un modello operativo che lega a doppio filo umanità, competenza ed impatto sociale”

Il nostro 2021

L'impresa è sociale

Il 2021 ha consolidato quel cambiamento coercitivo verso il digitale iniziato nel 2020 con il periodo pandemico. Le organizzazioni Non Profit si sono trovate costrette ad integrare la tecnologia nella loro quotidianità, scoprendosi più o meno pronte e più o meno mature digitalmente. Come impresa sociale con la missione di accompagnare gli enti di Terzo Settore nel proprio percorso di maturità digitale, siamo diventati sempre più consapevoli di quanto la sfida della trasformazione digitale si giochi su tre assi: persone, processi e tecnologie.

Personale: cioè potenziare le conoscenze e competenze del

capitale umano, vero principio di innovazione. Processi: ottimizzare i processi interni e di erogazione dei servizi, non per perseguire meramente più produttività ed efficienza, ma per amplificarne, in ultima istanza, l'impatto sociale. Tecnologie: cioè saper scegliere quegli strumenti abilitanti adeguati alle esigenze peculiari di ciascuna organizzazione.

Su questi tre vettori - persone, processi e tecnologie - ci siamo mossi, nel corso del 2021, per modellare l'erogazione dei nostri servizi di formazione ed accompagnamento IT. Con nuove risorse interne e grazie ad un processo di ottimizzazione nella gestione della nostra impresa

sociale, abbiamo sviluppato un modello operativo che ci ha resi capaci di intercettare e rispondere rapidamente alle nuove esigenze delle organizzazioni Non Profit italiane, bisognose, prima ancora che di strumenti tecnologici - resi disponibili tramite TechSoup con vantaggi economici esclusivi - di un soggetto in grado di accompagnare attraverso la transizione digitale secondo una visione strategica orientata all'impatto sociale.

L'idea di impatto sociale ormai affermata è che non sia sufficiente limitarsi a dar conto dell'output di un progetto: è necessario far conoscere anche l'outcome del progetto stesso, ossia il

cambiamento sulla comunità di riferimento generato dall'attività svolta. Nel percorso dell'anno passato, abbiamo sperimentato quanto il digitale possa giocare un ruolo fondamentale non solo nel fornire gli strumenti per la misurazione dell'impatto, ma per supportare, quale fattore abilitante, la generazione di iniziative ad impatto sociale. Alcune di queste iniziative sono state intraprese in partnership con soggetti del mondo Profit e Non Profit, seguendo un modello operativo che ha generato un modo innovativo di fare impresa e di articolare le relazioni tra enti di Terzo Settore, aziende, comunità e territori. Per questo siamo convinti

ed affermiamo quanto l'impresa nasca e sia sociale: una qualifica ed una missione che lega a doppio filo modello operativo ed impatto generato sulla comunità.

Un percorso che proseguiamo con entusiasmo, di cui il presente bilancio sociale cerca di dare testimonianza concreta ed analisi puntuale.

– **Davide Minelli**
Presidente e CEO SocialTechno
impresa sociale srl



Empatia, ascolto,
fiducia: lavoriamo
nel Terzo Settore,
per il Terzo Settore



Capitolo 1

Chi siamo

Fondata nel 1987 a San Francisco, TechSoup è la prima piattaforma che consente la trasformazione digitale della società civile attraverso una rete globale di oltre 60 partner Non Profit che aiutano oltre 1,5 milioni di organizzazioni in 236 paesi nel mondo. La missione di TechSoup Global Network è potenziare l'impatto sociale delle Non profit attraverso un uso consapevole e maturo della tecnologia e del digitale.

In Italia, TechSoup è gestita da SocialTechno impresa sociale srl, fondata nel 2014 da quattro imprenditori impegnati da anni nel campo della tecnologia e della società civile.

La missione di SocialTechno

impresa sociale srl è quella di accompagnare le organizzazioni Non profit italiane in un percorso consapevole di trasformazione digitale.

Consideriamo la trasformazione digitale una delle sfide più impegnative ed entusiasmanti che la nostra società sta attraversando, poiché coinvolge le persone e la cultura all'interno di ciascuna organizzazione. Per questo aiutiamo gli operatori del Terzo Settore ad aumentare le proprie competenze e conoscenze digitali. SocialTechno ha la sua sede operativa a Milano in Cariplo Factory, l'hub dedicato all'innovazione creato da Fondazione Cariplo.





// BOARD MEMBERS



Davide Minelli
Presidente e CEO



Fabio Fraticelli
Chief Operating Officer



Alfredo Scarfone
Strategic Advisor

// MARKETING E COMUNICAZIONE



Emma Togni
Marketing Manager



Chiara Flores D'Arcais
Communication Specialist

// AMMINISTRAZIONE E CUSTOMER CARE



Alida Conte
Accountant



Claudia Cirami
Customer Care Manager



Nicole Moglia
Customer Care Specialist



Riccardo Gregorini
Customer Care Representative

// HARDWARE RICONZIONATO



Jonatan Cervantes
Project Manager



Paolo Galandra
Programme Advisor



Matteo Rancilio
Junior Hardware Specialist



Matteo Meszeli
Intern

// FORMAZIONE E SERVIZI IT



Chiara Grassi
Programme Manager



Pierluigi Mazzuca
Project Manager



Abbas Mustafaoglu
Junior IT Specialist

The need is
global and
so we are

techsoup
GLOBAL NETWORK

Global Network

Il TechSoup Global Network (TSGN) riunisce oltre **60 organizzazioni partner** in sei continenti che operano in **39 lingue** e che si sono unite per collaborare al sostegno di 1,3 milioni di organizzazioni Non Profit per soddisfare i bisogni più urgenti del mondo. I partner sono altrettante Non Profit unite dalla loro dedizione nel generare impatto sociale attraverso l'accesso alla tecnologia.

TSGN collega e attiva le organizzazioni Non Profit di tutto il mondo, forza trasformativa di comunità e territori.

TSGN è un esempio unico nel sociale per il suo potenziale di impatto, la portata geografica, il volume di enti Non Profit raggiunti e il modello di

sostenibilità. Il network fornisce un ecosistema collaborativo di risorse, conoscenze, soluzioni e connessioni per la trasformazione digitale per le organizzazioni rivolte alla comunità da associazioni ad imprese sociali, da reti di cooperative a fondazioni in tutto il mondo. **Coordina l'innovazione, amplifica la capacità** delle Non Profit di raggiungere le loro missioni e moltiplica l'impatto. I partner della rete collaborano per condividere le migliori pratiche, fornire supporto programmatico e costruire alleanze strategiche per ottenere risultati sostenibili per le parti interessate in tutto il mondo. Sviluppano capacità, imparano gli uni dagli altri e conducono progetti

congiunti per servire meglio le comunità di tutto il mondo. Migliaia di organizzatori in prima linea per la giustizia sociale si affidano alle risorse della rete per affrontare i principali problemi sociali del mondo.

TSGN collabora con aziende profit ed enti filantropici che condividono la passione per l'avanzamento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (Sustainable Development Goals) e che incarnano lo spirito di diversità ed inclusione.

236

Paesi nel mondo in cui è presente TechSoup

1.3 Milioni

Organizzazioni Non Profit servite nel mondo

\$16 Miliardi

Stima del valore di mercato dei prodotti tecnologici erogati alle Non Profit nel mondo

930

Fondazioni, aziende, enti governativi e partners globali

39

Lingue parlate dai partner di TechSoup Global Network

1600+

Eventi online e locali organizzati nel mondo nel 2021



Prodotti
tecnologici, servizi
di formazione ed
accompagnamento
IT, eventi ed
iniziative dedicate
al Terzo Settore
italiano

Capitolo 2

Cosa facciamo

ATTIVITÀ Come impresa sociale, aiutiamo il Terzo Settore italiano ad avere accesso alla tecnologia dei maggiori brand dell'informatica a costi marginali o in totale donazione. Oltre a rendere economicamente sostenibile l'accesso alla tecnologia, garantendo offerte ed agevolazioni esclusive a livello globale, accompagniamo gli operatori delle organizzazioni Non Profit nel proprio percorso di trasformazione digitale sviluppando servizi integrati di formazione ed accompagnamento. Sui nostri canali web e social, offriamo strumenti, informazioni e risorse sulla tecnologia utili ad aumentare le proprie competenze e conoscenze digitali.



Le organizzazioni Non Profit che si registrano a techsoup.it hanno accesso a diversi vantaggi in termini di tecnologia e digitale:



Prodotti software e cloud

dei maggiori brand del settore IT e del digitale a costi marginali o in totale donazione



Hardware ricondizionato

di alta fascia a costi sostenibili



Formazione

per gli operatori del Terzo Settore: webinar, workshop, percorsi formativi



Servizi

supporto IT, sviluppo siti e piattaforme web, configurazione CRM, configurazione cloud, sviluppo applicativi per raccolta dati e misurazione di impatto



Prodotti software e cloud

Le organizzazioni registrate a techsoup.it hanno accesso ad un catalogo di prodotti di 26 partner donatori leader del settore IT e del digitale a prezzi scontati o in totale donazione.



SCOPRI DI PIÙ

	2020	2021
Ordini effettuati	3154	3475
Organizzazioni servite	2096	2337
Valore commerciale	6 mln	+10 mln

// + 11% RISPETTO AL 2020 //





techsoup
HARDWARE

Hardware ricondizionato

hardwaretechsoup.it è un progetto nato nel 2018 per offrire in esclusiva alle organizzazioni Non Profit **prodotti tecnologici ricondizionati di alta fascia a costi accessibili**. Nato in partnership con Ricoh Italia, partnership vincente tra profit e Non Profit, il progetto si sviluppa secondo un modello che intreccia economia circolare ed inclusione sociale: l'attività di rigenerazione a nuova vita dei prodotti viene svolta da persone in situazione di disagio sociale o disabilità.



SCOPRI DI PIÙ

// **890** ordini effettuati da **1.200** organizzazioni Non Profit //

Prodotti ricondizionati e distribuiti al Non Profit in partnership con Ricoh Italia

Computer	227	Server	7
Lim	12	Stampanti	20
Monitor	48	Multifunzione	28
Notebook	75	Videoproiettore	12

RICOH
imagine. change.

Progetto con Fondazioni di Comunità

Fondazioni
di **Comunità**



A seguito della conclusione del progetto "Pilota" 2020 ICT per l'emergenza educativa, attraverso il quale il Programma QuBi, con la collaborazione di SocialTechno Impresa Sociale srl, ha raccolto, ricondizionato e distribuito circa 530 laptop ad altrettanti bambini in condizione di necessità, siamo stati coinvolti nel bando 2021 di Fondazione Cariplo e dell'Ente con i Bambini, rivolto a tre Fondazioni di Comunità dei territori di Bergamo, Brescia e Lodi. In qualità di partner tecnico, abbiamo ricondizionato e configurato 2689 computer portatili destinati a bambini e ragazzi del territorio delle Fondazioni di Comunità per favorire l'accesso alla didattica a distanza (DAD).



// **3** Fondazioni di Comunità, **2689** computer ricondizionati e configurati //

800
studenti nel
territorio di
Bergamo

1.050
studenti nel
territorio di
Brescia

839
studenti nel
territorio di
Lodi



Formazione

Se la tecnologia può sostenere l'impatto sociale di una organizzazione Non Profit, la **cultura digitale** è ciò che rende tutto questo possibile. Dall'esperienza di **TechSoup Academy**, nata nel 2017 come iniziativa formativa per accompagnare le organizzazioni Non Profit nello sviluppo di conoscenze, competenze e abilità digitali, nel corso del 2021 abbiamo potenziato e consolidato la nostra offerta formativa, integrandola con i servizi di accompagnamento IT.



SCOPRI DI PIÙ

Il 2021 ha confermato la necessità di un tipo di accompagnamento fianco a fianco con gli operatori del Terzo Settore. La **formazione del capitale umano** è la chiave di volta per ciascuna organizzazione Non Profit interessata a generare cambiamento ed impatto nel proprio contesto. Per questo in base alle diverse esigenze riscontrate abbiamo articolato il nostro palinsesto formativo seguendo diversi formati ed obiettivi:

• Webinar • Workshop • Percorsi di formazione • Progetti europei

Le tematiche affrontate nei corsi spaziano da specifici strumenti digitali all'Agile project management, dalla gestione dei dati allo smart working, dal web marketing al digital fundraising.

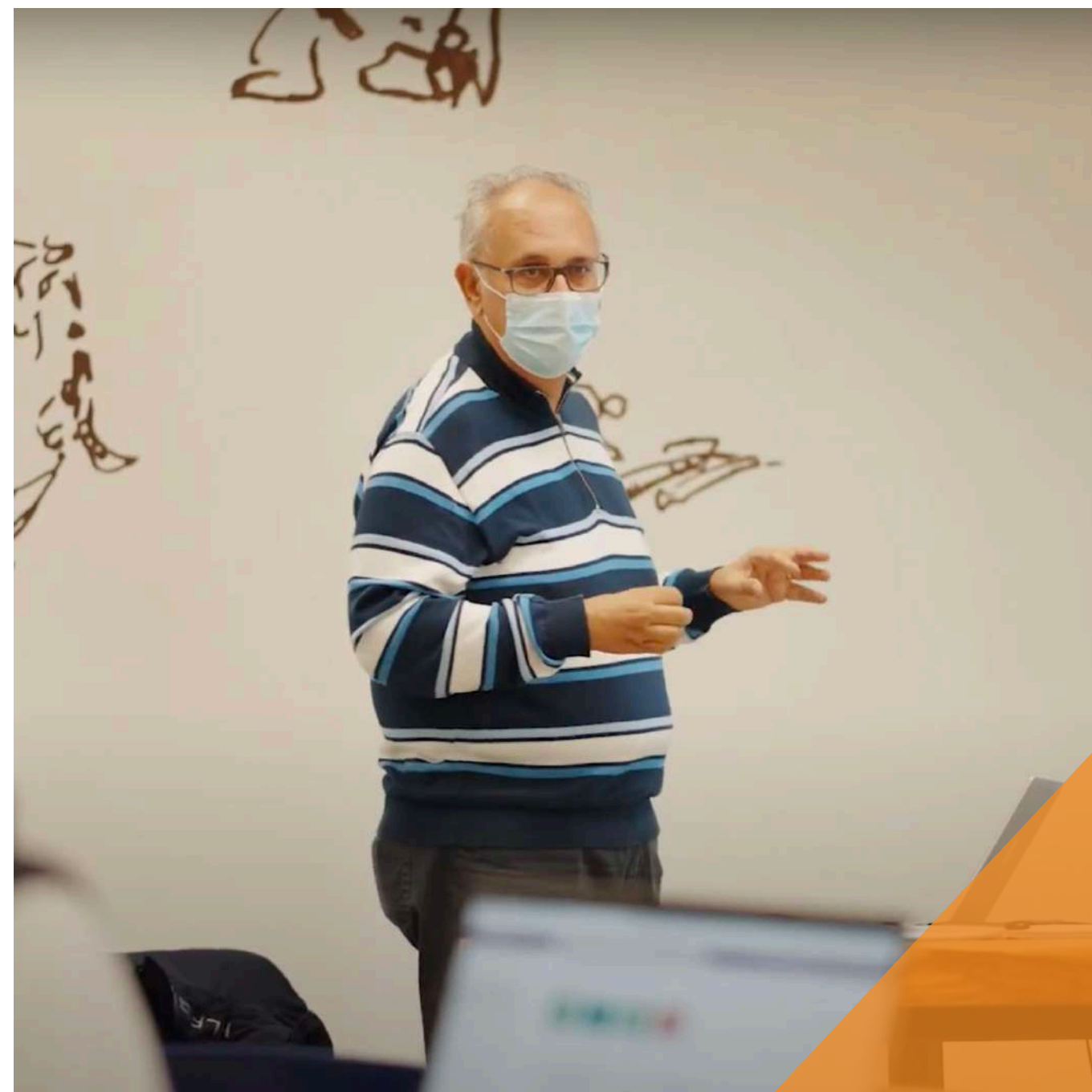
Persone, processi e tecnologie sono i tre vettori su cui vertono i nostri progetti formativi, spesso sviluppati con la collaborazione di sponsor locali con cui costruiamo format didattici in grado di incontrare le necessità di specifici territori e comunità dentro e fuori il Terzo Settore. Sviluppiamo anche progetti europei in partnership con organizzazioni Non Profit appartenenti a TechSoup Global Network.



La cultura digitale
diventa alleata
per la propria
missione



techsoup
ACADEMY



11
WEBINAR



4
WORKSHOP



32
PERCORSI DI FORMAZIONE



3
PROGETTI EUROPEI



WEBINAR



SCOPRI DI PIÙ

Obiettivo: fornire conoscenze base su specifici temi e strumenti digitali in pillole formative gratuite e attivare l'adozione tecnologica.

Nel 2021 abbiamo assistito ad una costante e rapida crescita del formato dei webinar gratuiti, formato lanciato nel 2017 e sempre più affinato nel tempo. Ciascun webinar ha l'obiettivo di **fornire**, nello spazio di un'ora, **conoscenze di base di specifici strumenti digitali** e tecnologici.



WORKSHOP



SCOPRI DI PIÙ

Obiettivo: approfondire competenze e conoscenze tecnologiche in sessioni formative online più lunghe ed interattive.

I workshop nascono come format più lungo ed avanzato per poter **affinare e potenziare le proprie competenze** e conoscenze digitali. Durante le sessioni online, i partecipanti possono intraprendere esercitazioni pratiche e confrontarsi con il trainer e con la classe, amplificando il proprio network di conoscenze e potenziando le proprie competenze in modo pratico.



PERCORSI FORMATIVI



SCOPRI DI PIÙ

Obiettivo: consolidare e costruire il percorso di trasformazione digitale delle organizzazioni Non Profit.

Durante il 2021 abbiamo erogato, in modalità ibrida sia in presenza che online, **percorsi formativi trasversali e continuativi**, strutturati secondo sessioni focalizzate su tematiche verticali sotto la docenza di esperti e partner del settore profit e Non Profit, ed esperienze laboratoriali su specifici argomenti sotto la supervisione di un coach esperto. Eroghiamo anche percorsi formativi personalizzati secondo le esigenze peculiari di un'organizzazione Non Profit, che decide modalità di erogazione ed argomenti trattati.



PROGETTI EUROPEI

Obiettivo: sostenere la maturità digitale delle organizzazioni italiane ed europee attraverso la sinergia con altri partner Non Profit.

Abbiamo partecipato a 3 progetti europei di formazione e supporto ad iniziative digitali in ambito educativo, lavorando a stretto contatto con altre organizzazioni Non Profit, tra le quali quelle appartenenti al network di TechSoup Europe.



Next Non Profit



2021 - III Edizione

Dal 2020 collaboriamo con Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia con il progetto Next Non Profit dedicato agli operatori del Terzo Settore del territorio di competenza della Fondazione. Nel 2021 abbiamo avviato la terza edizione del progetto, che offre ai partecipanti un **percorso formativo specifico sul tema dell'innovazione**, della trasformazione digitale e del project management. Attraverso approfondimenti sui metodi e gli strumenti giusti per collaborare con il team e gestire tempo, progetti e budget, per imparare a lavorare in smart working in modo condiviso ottimizzando risorse e processi, per acquisire conoscenze e soft skills utili per guidare la propria organizzazione verso il cambiamento, formiamo i protagonisti della trasformazione del Terzo Settore, in grado di incidere positivamente sul proprio territorio e contesto.

// **26** Organizzazioni selezionate **24** partecipanti //

Docenti	1
Tutor	2
Appuntamenti online	10
Ore di formazione	20
Evento conclusivo	1

Digital Literacy for NGOs - DLNGO 2.0



Erasmus+

Siamo stati coinvolti nel progetto europeo del programma Erasmus+ DLNGO 2.0, finanziato dall'Agence Erasmus + France / Education Formation, che prosegue il lavoro sulla Digital Transformation delle organizzazioni Non Profit europee iniziato con il progetto Erasmus + DLNGO 2019/20. Grazie allo **scambio di buone pratiche** e di **esperienze** tra i membri del Consorzio guidato dall'entità francese senza scopo di lucro Les Ateliers du Bocage e formato dai partner della rete TechSoup dell'Austria (Fundraising Verband Austria), Bosnia Herzegovina (Fondacija Mozaik / Masta), Italia (SocialTechno), Polonia (Fundacja Techsoup), Ucraina (GURT), Ungheria (NIOK), Bulgaria (WCIF), Slovenia (MISSS) e Germania (Haus des Stiftens). DLNGO 2.0 mira a migliorare le competenze di alfabetizzazione digitale del personale delle organizzazioni Non Profit e dei loro volontari, nonché delle comunità emarginate che esse servono a livello europeo, e a sviluppare sistemi e metodologie condivise per guidare il Terzo Settore nel percorso verso la trasformazione digitale.

Meet and code



Meet and Code è il nome del **programma di sostegno** alle Non Profit di **35 Paesi europei** promosso da SAP per incentivare l'interesse e l'accesso alle digital skills tra i più giovani.

Per il quinto anno consecutivo, SocialTechno è uno dei 35 partner europei di Meet and Code, e gestisce le candidature delle Non Profit italiane che possono registrare il loro evento sul coding per bambini e giovani tra gli 8 e i 24 anni e ricevere un grant di 500€ per realizzarlo.

Gli eventi italiani "Modella la tua città ideale" e "Open the Data" sono risultati vincitori del Meet and Code Award 2021 nella categoria Community e Code for Europe.

1.461

eventi finanziati in 35
Paesi europei

45

Eventi
in Italia

32.142

partecipanti europei
tra gli 8 e i 24 anni

22.500 €

valore dei grant erogati ad
organizzazioni Non Profit
italiane da SAP tramite
TechSoup

Voice for inclusion, citizenship and empowerment



Erasmus+

Dal 2020 siamo **partner tecnologico del progetto triennale** di capacity building VOICE FOR INCLUSION, CITIZENSHIP AND EMPOWERMENT finanziato dall'Unione Europea ed Erasmus+, che coinvolge altri 4 partner in Italia, Francia, Spagna e Romania.

Il progetto è indirizzato alle organizzazioni Non Profit dei **4 Paesi europei** che lavorano a contatto con soggetti svantaggiati o fragili. Grazie alla promozione di attività di studio, monitoraggio e formazione e alla produzione di strumenti ad uso degli educatori, il progetto ha lo scopo di sviluppare competenze specifiche (personali e digitali) per contrastare i fenomeni di esclusione sociale e promuovere la cittadinanza attiva.



Servizi

Il biennio 2020-2021 ha sfidato e interrogato il nostro modello operativo di erogazione dei servizi di accompagnamento IT dedicati al Terzo Settore. Da un **profondo ascolto** delle esigenze delle organizzazioni con cui lavoriamo, abbiamo potuto rendere **più puntuale ed efficiente la nostra risposta** alla domanda di innovazione tecnologica proveniente dalla nostra community, andando a strutturare una task force all'interno del nostro team dedicata nello sviluppo di specifiche linee di servizi, in particolare:

SUPPORTO IT



SCOPRI DI PIÙ

Accompagniamo nell'**installazione** di prodotti software, **configurazione** di piattaforme cloud e migrazioni, **assistenza** su prodotti e infrastruttura IT, gestione di infrastruttura IT o hosting di siti web.

SVILUPPO WEB



SCOPRI DI PIÙ

Curiamo la **creazione**, rifacimento e gestione di **siti web**, landing page, E-commerce.

DATI E IMPATTO



SCOPRI DI PIÙ

Oltre a sviluppare cruscotti di controllo e business intelligence, mettiamo a disposizione la nostra piattaforma "Impact Room" per facilitare la **raccolta** e la **visualizzazione** di **dati** relativi all'impatto dei progetti.

SUPPORTO IT: Spazio aperto



SVILUPPO WEB: Percorsi di Secondo Welfare



La **Cooperativa Spazio Aperto** ha avviato con noi una fase di valutazione per l'implementazione di un servizio basato su una piattaforma di CRM in grado di segnalare, gestire e tracciare le richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria offerti ai suoi clienti (tipicamente enti di P.A.).

La soluzione proposta utilizza una piattaforma di CRM unica, facilmente fruibile dai diversi ruoli aziendali e dai clienti: le funzionalità di front-end consentono ai clienti della Cooperativa di **mappare** ed individuare tutte le sedi per le quali potranno essere richiesti interventi di manutenzione, segnalare le richieste di intervento, richiedere eventuali preventivi e consultare **report** degli interventi effettuati; le funzionalità di back-end consentono alla Cooperativa di **registrare** e tracciare, in modo dettagliato, lo stato della esecuzione dei lavori, di supportare la produzione di preventivi e di produrre la reportistica a consuntivo degli interventi effettuati.

Percorsi di Secondo Welfare, il laboratorio di ricerca e informazione sul welfare italiano, ci ha coinvolti nel progetto per la migrazione, il rinnovamento e l'introduzione di nuove funzionalità del portale web www.secondowelfare.it.

Il **progetto di sviluppo web** con Percorsi di secondo welfare è paradigmatico del nostro modo di implementare portali ed applicativi web personalizzati a costi calmierati per organizzazioni Non Profit.

La nuova piattaforma basata su **Wordpress**, CMS open-source celebre per la sua usabilità ed affidabilità, ha permesso al Laboratorio di valorizzare la sua nuova natura di associazione di promozione sociale e le sue attività grazie ad un portale dal **design** aggiornato - seppur in continuità rispetto all'immagine istituzionale - capace di migliorare la **user experience** e la navigazione grazie a contenuti più fruibili e nuove funzionalità e servizi per gli utenti

DATI E IMPATTO: Feba



Abbiamo lavorato al fianco della European Food Banks Federation (FEBA) per lo sviluppo di un software web che oggi mette a disposizione di 29 Banche Alimentari europee uno strumento per la **misurazione del loro impatto a livello nazionale**, e che fornisce a FEBA dati aggregati a livello europeo.

Ognuno dei 29 Banche Alimentari europee ha un referente incaricato per l'input dei dati. Il processo di validazione dei dati inseriti viene gestito in autonomia da personale FEBA in maniera integrata e tracciabile. Grazie alle funzionalità di data visualisation & impact analysis FEBA è ora in grado di elaborare i dati e di visualizzarli per poter costantemente monitorare l'impatto delle attività a livello europeo.

Potenziare le
persone per
generare impatto in
organizzazioni,
territori, comunità

Capitolo 3

La community di TechSoup

Il 2021 è stato un anno di conferma per il paradigma di intervento di TechSoup come facilitatore e accompagnatore della trasformazione digitale del Terzo Settore. Il cambiamento coercitivo verso il digitale imposto dalla pandemia da Covid-19 ha reso evidente quanto un **lavoro costante e maturo su conoscenze, competenze ed abilità digitali** sia il fattore discriminante non solo per l'efficientamento delle attività di un'organizzazione Non Profit ma anche per la propria resilienza, sopravvivenza e capacità di generare maggior impatto sociale. Il 2021 è stato l'anno in cui abbiamo visto consolidarsi una **community di digital transformers** che

hanno iniziato un percorso di trasformazione e che stanno portando il proprio know how a servizio delle loro organizzazioni e del territorio. Si conferma il modello per cui potenziando la singola **persona** si potenzia di conseguenza una organizzazione, e di come il potenziamento di quest'ultima generi cambiamento in un territorio o comunità, amplificando l'impatto sociale. Abbiamo visto e sperimentato come una vera e propria comunità di apprendimento inter-organizzativa sia l'elemento chiave per sostenere e orientare gli operatori del Terzo Settore nel complesso ed entusiasmante percorso verso la **transizione digitale**.

Una community creata attorno ad esigenze comuni e volontà di condivisione di buone pratiche (e anche fallimenti), composta anche da esperti e di voci autorevoli sui diversi temi della digital transformation. **Umanità e competenza**, dialogo e confronto per trovare strade e strategie nella moltitudine di sollecitazioni digitali che stanno caratterizzando questo frangente storico post-pandemico.

// **22.201** enti del terzo settore accreditati a techsoup.it //

Ambiti operativi:

Sport, eventi e giovani

Religione e culto

Ambiente

Attività professionali

Diritti civili e società

Sanità, assistenza alla persona e mutuo soccorso

Istruzione, cultura e ricerca

// **+2.511** nuove organizzazioni accreditate nel 2021 //



Sito web

	2020	2021
Utenti unici che hanno visitato il sito techsoup.it	109.393	115.406

Newsletter

	2020	2021
Iscritti alla newsletter TechSoup	18.962	19.211
Iscritti alla newsletter TechSoup Academy	3.703	4.159

Social media

		2020	2021
	Like sulla pagina	13.614	13.936
	Followers	1.100	1.465
	Followers	2.255	3.838
	Followers	1.143	1.259

Partner e stakeholder di TechSoup

Brand, partner, stakeholder e media che hanno contribuito alla crescita della nostra community nel 2021

PROFIT



MEDIA



NON PROFIT



Eventi digitali

Nel 2021 abbiamo sviluppato iniziative online che hanno visto crescere una community ben oltre l'utenza di techsoup.it

Smart Coffee



Due chiacchiere e un caffè con TechSoup ed ospiti speciali Il format online nato in lockdown

È continuata anche nel corso del 2021 la serie di live streaming sulle pagine social di TechSoup intitolata "Smart Coffee", un format nato dal primo lockdown di marzo 2020. Appuntamenti settimanali di 30 minuti di discussione e dialogo informale sui temi dell'attualità, del Terzo Settore, della tecnologia e del digitale con ospiti provenienti dal mondo profit e dal Non Profit. I live streaming ci hanno permesso di raggiungere nuove audience, far nascere nuove sinergie e unire sempre di più una community di digital enthusiast all'interno del Terzo Settore. Una iniziativa che si è rivelata un'ottima conferma di come la collisione di idee, esperienze e conoscenze intra-settoriale tra persone possa generare resilienza, suscitare una reazione e innescare innovazione nelle nostre organizzazioni.

TechSoup Days 2021



"Se ti chiedessimo come la tua Non Profit può crescere con il digitale, cosa risponderesti?" Questa la domanda al cuore della terza edizione dei TechSoup Days, il primo evento dedicato al Terzo Settore sui temi della trasformazione digitale.

Due giorni di sessioni ispirazionali e formative (18-19 novembre) che hanno visto la partecipazione attiva online di 80 operatori del Terzo Settore e di 10 speakers dal mondo profit e Non Profit.

"Cresci con il digitale" è stato il titolo di questa edizione ideata per aiutare le organizzazioni Non profit a riflettere sugli effetti e l'impatto della pandemia sul proprio assetto organizzativo e per scorgere nel digitale un fondamentale asset strategico per la ripartenza. Abbiamo raccolto case histories di Non Profit che hanno saputo implementare nuovi modelli di sviluppo e di servizi nel proprio ambito a partire dalle risorse umane e tecnologiche a disposizione. I TechSoup Days sono stati per noi un punto di svolta e di riflessione per comprendere quanto il supporto puntuale alle organizzazioni nel proprio contesto e l'adeguamento delle tecnologie a processi e persone sia la chiave vincente per amplificare l'impatto sociale del Terzo Settore nei territori e comunità e per generare concreta innovazione.

2

Giornate

14

Sessioni
ispirazionali
e formative

80

Operatori del
terzo settore
partecipanti
online

12

Leader, influencer
e professionisti
del digitale e del
terzo

6

Storie dal Non
Profit



Uno sguardo al futuro

Durante il 2021 abbiamo continuato ad accompagnare molte organizzazioni Non Profit che si sono lasciate interrogare dalla sfida della trasformazione digitale.

Apertura al cambiamento, coinvolgimento delle proprie risorse umane a tutti i livelli organizzativi, formazione sulle digital skills sono gli ingredienti che, abbiamo visto, fanno la differenza in questo percorso.

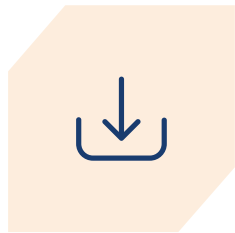
Stiamo vedendo in nuce il formarsi di comunità di apprendimento, di sinergie che travalicano la dicotomia profit e Non Profit, dove il sapere e la competenza di enti di Terzo Settore, professionisti o aziende vengono canalizzati nel generare maggiore impatto.

In questa dinamica, l'esperienza del singolo può essere quel catalizzatore che abilita un'organizzazione nel proprio percorso di maturazione digitale. Veri e propri mediatori culturali, attivisti digitali che

stanno avendo il compito di portare dentro un'organizzazione o un progetto tecnologie che, altrimenti, resterebbero fuori. Questo processo di mediazione, di trasmissione, di passaggio "fuori-dentro" è la chiave per rendere utile la tecnologia. Utile perché al servizio del bene comune. Che sia questa la direzione tracciata anche per il futuro della nostra impresa sociale? Continuare ad essere facilitatori ed abilitatori di percorsi di trasformazione digitale, in cui diversi protagonisti possono incontrarsi per generare impatto sociale a beneficio di intere comunità e territorio. Siamo ancora all'inizio di questo percorso, ma la prospettiva della meta ci dona fiducia e rinnovata motivazione.

– Fabio Fraticelli

*Chief Operating Officer SocialTechno
impresa sociale srl*



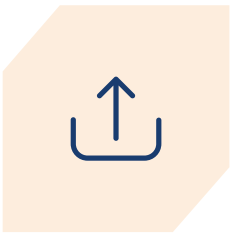
Entrate totali 2021

// entrate 2021 1.797.586 € //

Catalogo prodotti	530.000 €
Hardware ricondizionato	520.000 €
Formazione e supporto IT	451.000 €
Prodotti e servizi cloud	70.000 €
Grant progetti europei e altri	192.000 €
Altre entrate	35.000 €

Utile d'esercizio: 186.947 €

* Valori arrotondati



Uscite totali 2021

// uscite 2021 1.628.537 € //

Costi di mantenimento piattaforma TS	318.857 €
Personale e costi accessori	614.000 €
Marketing	57.000 €
Ricondizionamento e spese hardware	193.000 €
Costi di appartenenza	59.680 €
Altri costi di gestione	385.000 €

* Valori arrotondati

Capitolo 4

Il bilancio di esercizio

**Bilancio sociale dell'esercizio chiuso
al 31 dicembre 2021**

Dati Anagrafici	
Sede in	Gorgonzola
Codice Fiscale	08722650960
Numero Rea	2044535
Partita Iva	08722650960
Capitale Sociale	€ 20.000 i.v.
Forma Giuridica	Impresa Sociale S.r.l.
Attività di interesse generale prevalente	Erogazione e la distribuzione di beni e servizi nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione
Settore di attività prevalente (ATECO)	62.02
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31/12/2021
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	19/05/2022

**Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 ai sensi dell'art. 14 comma 1
del Decreto legislativo n. 117/2017**

Sommario	
§ 1. PREMESSA	2
§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE	4
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	7
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	13
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ	16
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA	26
[A.7] ALTRE INFORMAZIONI	26
[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	27

§ 1. PREMESSA

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* di *SocialTechno Impresa Sociale Srl* (di seguito anche l'“Ente” o “*SocialTechno*”), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle “*linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore*” di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione

economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- ✓ fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'*Ente*,
- ✓ attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- ✓ favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,
- ✓ fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'*Ente* per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholders*,
- ✓ dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'*Ente* e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- ✓ fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- ✓ rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- ✓ esporre gli obiettivi di miglioramento che l'*Ente* si impegna a perseguire,
- ✓ fornire indicazioni sulle interazioni tra l'*Ente* e l'ambiente nel quale esso opera,
- ✓ rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

§ 2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'*Ente* e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'*Ente*;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale,

indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;
- **chiarezza:** le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

§ 3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Standard di rendicontazione utilizzati

Indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Cambiamenti significativi di perimetro

Non si sono manifestate necessità di modifica significativa del perimetro o dei metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di

rendicontazione I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell'Ente. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	<i>SocialTechno impresa sociale Srl</i>
Codice Fiscale	<i>08722650960</i>
Partita IVA	<i>08722650960</i>
Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012	<i>Impresa Sociale SRL</i>
Indirizzo sede legale	<i>Via Oberdan 2 Gorgonzola (MI)</i>
Altre sedi	<i>Via Bergognone 34, Milano</i>
Aree territoriali di operatività	<i>Italia, Cee, Extracoe</i>
Valori e finalità perseguite	<i>Aumentare l'efficienza e l'efficacia delle organizzazioni non profit, e dunque aumentarne l'impatto, facilitando l'adozione di tecnologie informatiche</i>
Attività statuarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/20017)	<i>La Società ha per oggetto l'erogazione e la distribuzione di beni e servizi nel settore delle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione al fine di sviluppare e formare la cultura informatica e tecnologica delle organizzazioni non profit italiane</i>

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È assicurato il rispetto delle previsioni dell'articolo 3 comma 2 del D.lgs. n. 112/2017, in particolare:

- i compensi individuali ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali **sono proporzionati** all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque **non sono superiori** a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi **non sono superiori del 40%** rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 5r1 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h);
- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi **non superiori** al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque **sono avvenute a condizioni di mercato**;
- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, **sono corrisposti nei limiti** di quanto previsto dall'articolo 3 comma 2 lettera f) del D.lgs. n. 117/2017.
- L'ente non ha emesso strumenti finanziari

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**Consistenza e composizione della base associativa**

L'Ente ha la forma giuridica di società a responsabilità limitata. La compagine sociale è la seguente:

Nominativi dei soci	Quota di partecipazione al capitale sociale	Natura
Davide Minelli	12000	Persona fisica
Alfredo Scarfone	6000	Persona fisica
Fabio Fraticelli	2000	Persona fisica

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Con riferimento all'organo amministrativo l'articolo 14 dello statuto sociale prevede che *La società è amministrata alternativamente, a scelta dei soci, da un amministratore unico, o da più amministratori, il cui numero può variare da due a cinque. Gli amministratori possono anche non essere soci e sono rieleggibili.*

L'Ente ha scelto di essere amministrato da un *Consiglio di amministrazione* nominato dall'assemblea dei soci del 26.06.2020 cui è affidata la conduzione dell'Ente, nel rispetto della *mission* e dello statuto; il *Consiglio* dura in carica 3 anni ed è rieleggibile.

Il *Consiglio di amministrazione* attualmente in carica è stato nominato in data 26.06.2020. Al termine dell'esercizio il *Consiglio di amministrazione* era composto da n. 3 consiglieri. Attualmente esso è composto da n. 3 consiglieri.

Il compenso previsto per i componenti del *Consiglio di Amministrazione* è complessivamente di € 100.000,00¹.

¹ Alcuni membri del Consiglio di Amministrazione ricoprono la carica a titolo gratuito..

Composizione Consiglio di Amministrazione al termine dell'esercizio:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Davide Minelli	Presidente e AD	26.06.2020	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2022	Poteri di gestione corrente	MNLDVD74L22A9740
Scarfone Alfredo	Consigliere	26.06.2020	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2022		SCRLRD43S03B169Z
Fabio Fraticelli	Consigliere	26.06.2020	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2022		FRTFBA83S19E783L

Composizione Consiglio di Amministrazione alla data di redazione del presente bilancio sociale:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Davide Minelli	Presidente CDA	26.06.2020	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2022	Poteri di gestione corrente	MNLDVD74L22A9740
Scarfone Alfredo	Consigliere	26.06.2020	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2022		SCRLRD43S03B169Z
Fabio Fraticelli	Consigliere	26.06.2020	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2022		FRTFBA83S19E783L

Per l'*Organo di controllo* lo statuto prevede, all'articolo 19, che i soci nominano un sindaco unico o un collegio sindacale aventi i requisiti di cui all'articolo 2397, comma 2, e 2399 del codice civile. 19.2 I sindaci vigilano sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. I sindaci esercitano, inoltre, compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali della Società ed attestano che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida del Ministro del lavoro e delle politiche sociali. Il bilancio sociale da' atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci, come previsto dall'art. 10 del d.lgs. n. 112/2017. Nel caso in cui i soci optino per la nomina dell'organo di controllo in forma collegiale, il collegio sindacale, questo è composto

da tre sindaci effettivi e due supplenti e le relative riunioni possono svolgersi con intervenuti dislocati in più luoghi mediante l'utilizzo di mezzi di telecomunicazione, secondo le modalità indicate dal presente statuto per il consiglio di amministrazione. In caso di superamento di due dei limiti indicati nel primo comma dell'articolo 2435-bis del codice civile ridotti della metà un componente del collegio sindacale è nominato dai lavoratori della Società ed eventualmente dagli utenti, fermo restando il rispetto dell'art. 7 del decreto legislativo n. 112/2017 e successive modificazioni ed integrazioni. I soci possono nominare un revisore legale, anche società di revisione legale. La nomina del revisore legale è obbligatoria nei casi previsti dalla legge tempo per tempo vigente, anche ai sensi dell'art. 10, comma 5, del decreto legislativo 112/2017 per cui in caso di superamento per due esercizi consecutivi di due dei limiti indicati nel primo comma dell'art. 2435bis, c.c. la revisione legale dei conti è esercitata da un revisore legale o da una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro, o da sindaci iscritti nell'apposito registro dei revisori legali.

L'*Organo di controllo* in carica è stato nominato dall'assemblea in data 15 gennaio 2019.

Ai componenti dell'*Organo di controllo* è stato deliberato un compenso complessivo annuo di € 4.000.

All'*Organo di controllo* non è attribuita anche la funzione di revisione legale dei conti non sussistendone i presupposti.

All'*Organo di controllo* non è attribuita anche la funzione di Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/01.

Composizione Organo di controllo e soggetto incaricato per la revisione legale:

Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Compenso deliberato/
Sindaco unico	15/01/2019	31/12/2021	Controllo	4.000

Funzionamento degli organi di governance

Nel corso del 2021 il *Consiglio di amministrazione* si è riunito per deliberare nelle occasioni indicate nella seguente tabella:

N.	Data	Sintesi ordine del giorno
1	26.05.2021	Approvazione bozza bilancio 2020
2	21.12.2021	CdA

Altri strumenti di esercizio della governance

L'*Ente* si impegna sistematicamente per garantire la massima trasparenza nella condivisione interna delle informazioni relative alla gestione. In particolare, organizza momenti di diversa natura durante i quali condivide con il personale le principali informazioni relative all'andamento. Nel 2021, l'*Ente* ha organizzato - a partire da aprile - una sessione settimanale di aggiornamento online, detto "retrospettiva", durante il quale tutto lo staff è stato portato a conoscenza dei progressi dei principali progetti in corso, nonché dei principali risultati economici. Inoltre, l'*Ente* ha organizzato un offsite in presenza durante il quale ha illustrato nel dettaglio la programmazione e la strategia di sviluppo, prevedendo numerosi momenti di confronto e raccolta delle principali istanze provenienti dai lavoratori.

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Definizione di Stakeholder

Sono portatori d'interesse, o *stakeholders*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con l'*Ente* relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'*Ente* per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni

personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente.

In questa sezione, l'Ente riepiloga la lista dei principali stakeholders con cui ha intrattenuto relazioni, selezionandoli sulla base di criteri quantitativi (valore economico delle attività effettuate) e qualitativi (valutazione sul contributo delle attività svolte con lo stakeholder rispetto al raggiungimento della missione dell'Ente).

Stakeholder esterni

Di seguito, riportiamo la lista di tali *stakeholder*:

- Fondazione Cariplo - progetto hardware di ricondizionamento
- TechSoup Global - Realizzazione di dashboard di monitoraggio delle performance del progetto CSP a livello globale
- Fondazione di Perugia - percorso di formazione semestrale dedicato alle organizzazioni non profit e focalizzato sulla trasformazione digitale
- Fondazione di Comunità di Milano: progetto hardware di ricondizionamento
- Fondazione Compagnia di San Paolo - Sostegno allo sviluppo di CRM per 3 Enti museali piemontesi
- Re Tech Life Cooperativa Sociale Onlus - Fornitore dell'Ente per servizi di ricondizionamento per hardwaretechsoup.it
- Fondazione Italiana Accenture - Partner del progetto di formazione e scale up giovanile Youth In Action
- Fundacja TechSoup - Ente capofila progetto Meet and Code Initiative
- Consulta Diocesana - Ente capofila progetto Erasmus+ "VO.I.C.E. for inclusion, citizenship and empowerment"
- TechSoup Foundation - Ente capofila progetto Erasmus+ "DIGILEAD - Advancement of Digital Transformation of Social Sector with the Use of Open Badges Recognition System"
- Les Ateliers du Bocage - Ente capofila progetto Erasmus+ "DLNGO - Digital Literacy Education Frameworks for Social Sector"

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente ha adottato apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ al **rispetto delle pari opportunità** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;
- ✓ alla presenza di procedure che favoriscano **la conciliazione vita lavoro**.

Con riferimento a quanto previsto dall' 11 del decreto legislativo n. 112/2017 la Società ha previsto nel proprio statuto all'articolo 23 adeguate forme e modalità di coinvolgimento di

lavoratori, interessati alle attività dell'impresa sociale. In concreto i lavoratori vengono informati circa l'andamento delle assemblee sociali e vengono invitati a partecipare alle stesse con specifici inviti pubblicati anche sul proprio sito.

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dall'Ente per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.

RISORSE PER TIPOLOGIA DI COLLABORAZIONE

Risorse per tipologia di collaborazione	Anno
Tipologia Collaborazione	2021
Amministratori	1
Collaboratori Esterni	5
Dipendenti	7
Tirocinanti	1
Totale generale	14

RISORSE PER TIPOLOGIA DI COLLABORAZIONE E GENERE

Risorse per sesso e tipologia	Tipologia Risorsa				
Sesso	Amministratori	Collaboratori Esterni	Dipendenti	Tirocinanti	Totale generale
Femmine		1	4	1	6
Maschi	1	4	3		8
Totale generale	1	5	7	1	14

RISORSE PER TIPOLOGIA DI COLLABORAZIONE E LIVELLO DI ISTRUZIONE

Risorse per livello di istruzione e tipologia	Tipologia Risorsa				
Livello Istruzione	Amministratori	Collaboratori Esterni	Dipendenti	Tirocinanti	Totale generale
Diplomati			3		3
Laureati	1	5	4	1	11
Totale generale	1	5	7	1	14

RISORSE PER TIPOLOGIA DI COLLABORAZIONE ED ETA'

Risorse per fascia d'età e tipologia	Tipologia Risorsa				
Fascia Età	Amministratori	Collaboratori Esterni	Dipendenti	Tirocinanti	Totale generale
18-30			4	1	5
30-65	1	4	3		8
Over 65		1			1
Totale generale	1	5	7	1	14

RISORSE PER TIPOLOGIA DI COLLABORAZIONE E CONTRATTO

Risorse per tipo di contratto e tipologia	Tipologia Risorsa
Tipo di Contratto	Dipendenti
Part-Time	2
Tempo Pieno	5
Totale generale	7

Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro Commercio/terziario.

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha assunto complessivamente numero 1 nuovi dipendenti (di cui n. 1 part time) e non vi sono state dimissioni.

TIPOLOGIA RISORSA	Funzione/Numero	Retribuzione (media)	Oneri complessivi a carico dell'ente	Condizione legale limite 1/8 min/max verificata
Tempo pieno	5	€ 31.079	49.384	SI
Part - time	2	€ 8.324*	5.880	SI

* Un dipendente è stato assunto 01.10.2021 con un contratto part-time

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'Ente:

Salario lordo	€ di competenza
Massimo	€ 40.529
Minimo	€ 19.712
Rapporto tra minimo e massimo	1/2,05
Rapporto legale limite	1/8
La condizione legale è verificata	SI

Compensi agli apicali

La seguente tabella illustra i compensi di competenza e pagati durante l'esercizio 2021 con riferimento alle figure apicali dell'Ente.

Anno 2021		
Compensi a	Emolumento complessivo di competenza	Emolumento pagato nel periodo
Organo di amministrazione	€ 100.000	€ 92.500
Organo di controllo	€ 4.000	€ 4.000

Le informazioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'Ente.

Rimborsi spese ai volontari

Non avendo avuto volontari, nel 2021 l'Ente non ha sostenuto alcun costo a titolo di rimborso spese ai volontari.

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

A.5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

Come già più sopra indicato, l'Ente aiuta il Terzo Settore italiano ad avere accesso alla tecnologia dei maggiori brand dell'informatica a costi marginali o in totale donazione.

Oltre a rendere economicamente sostenibile l'accesso alla tecnologia, garantendo offerte ed agevolazioni esclusive a livello globale, l'Ente accompagna gli operatori delle organizzazioni Non Profit nel proprio percorso di trasformazione digitale sviluppando servizi integrati di formazione ed accompagnamento.

Sui canali web e social, offre strumenti, informazioni e risorse sulla tecnologia utili ad aumentare le proprie competenze e conoscenze digitali.

Le organizzazioni Non Profit che si registrano a techsoup.it hanno accesso a diversi vantaggi in termini di tecnologia e digitale:

- 1) Prodotti software e cloud dei maggiori brand del settore IT e del digitale a costi marginali o in totale donazione;
- 2) Hardware ricondizionato di alta fascia a costi sostenibili
- 3) Formazione per gli operatori del Terzo Settore: webinar, workshop, percorsi formativi
- 4) Servizi: supporto IT, sviluppo siti e piattaforme web, configurazione CRM, configurazione cloud, sviluppo applicativi per raccolta dati e misurazione di impatto

1) Prodotti software e cloud

Le organizzazioni registrate a techsoup.it hanno accesso ad un catalogo di prodotti di 26 partner donatori leader del settore IT a prezzi scontati, a costi marginali o in totale donazione. Nel 2021 sono stati effettuati 3475 ordini da 2337 organizzazioni.

2) Hardware ricondizionato

Hardwaretechsoup.it è un progetto nato nel 2018 per offrire in esclusiva alle organizzazioni Non Profit prodotti ricondizionati di alta fascia a costi accessibili.

Nato in partnership con Ricoh Italia, partnership vincente tra profit e Non Profit, il progetto si sviluppa secondo un modello che intreccia economia circolare ed inclusione sociale: l'attività di rigenerazione a nuova vita dei prodotti viene svolta da persone in situazione di disagio sociale o disabilità.

Nel 2021 su hardwaretechsoup.it sono stati effettuati 890 ordini da 1200 organizzazioni Non Profit, di cui i seguenti prodotti ricondizionati e distribuiti al Non

Profit in partnership con Ricoh Italia

- 227 computer
- 48 monitor
- 28 multifunzione
- 75 notebook
- 20 stampanti
- 7 server
- 12 lim
- 12 videoproiettori

A seguito della conclusione del progetto “Pilota” 2020 ICT per l'emergenza educativa, attraverso il quale il Programma QuBi, con la collaborazione di SocialTechno Impresa Sociale srl, ha raccolto, ricondizionato e distribuito circa 530 laptop ad altrettanti bambini in condizione di necessità, l'Ente è stato coinvolto nel bando 2021 di Fondazione Cariplo e dell'Ente con i Bambini, rivolto a tre Fondazioni di Comunità dei territori di Bergamo, Brescia e Lodi. In qualità di partner tecnico, ha ricondizionato e configurato 2689 computer portatili destinati a bambini e ragazzi del territorio delle Fondazioni di Comunità per favorire l'accesso alla didattica a distanza (DAD): 800 studenti nel territorio di Bergamo, 1050 studenti nel territorio di Brescia, 839 studenti nel territorio di Lodi.

3) Formazione per gli operatori del Terzo Settore

Dall'esperienza di TechSoup Academy, nata nel 2017 come iniziativa formativa per accompagnare le organizzazioni Non Profit nello sviluppo di conoscenze, competenze e abilità digitali, nel corso del 2021 è stata potenziata e consolidata l'offerta formativa, integrandola con i servizi di accompagnamento IT.

Il 2021 ha confermato la necessità di un tipo di accompagnamento fianco a fianco con gli operatori del Terzo Settore. La formazione del capitale umano è la chiave di volta per ciascuna organizzazione Non Profit interessata a generare cambiamento ed impatto nel proprio contesto, per questo in base alle diverse esigenze riscontrate l'Ente ha articolato il suo palinsesto formativo seguendo diversi formati ed obiettivi:

• Webinar • Workshop • Percorsi di formazione • Progetti europei

Le tematiche affrontate nei corsi spaziano da specifici strumenti digitali all'Agile project management, dalla gestione dei dati allo smart working, dal web marketing al digital fundraising.

Persone, processi e tecnologie sono i tre vettori su cui vertono i nostri progetti formativi, spesso sviluppati con la collaborazione di sponsor locali con cui costruiamo format didattici in grado di incontrare le necessità di specifici territori e comunità dentro e fuori il Terzo Settore.

Sviluppiamo anche progetti europei in partnership con organizzazioni Non Profit appartenenti a TechSoup Global Network.

Nel 2021 l'Ente ha lavorato su queste categorie di progetti e servizi:

- Webinar

Obiettivo: fornire conoscenze base su specifici temi e strumenti digitali in pillole formative gratuite e attivare l'adozione tecnologica.

Nel 2021 abbiamo assistito ad una costante e rapida crescita del formato dei webinar gratuiti, formato lanciato nel 2017 e sempre più affinato nel tempo. Ciascun webinar ha l'obiettivo di fornire, nello spazio di un'ora, conoscenze di base di specifici strumenti digitali e tecnologici.

Esito dell'iniziativa formativa: 11 webinar gratuiti

- Workshop

Obiettivo: approfondire competenze e conoscenze tecnologiche in sessioni formative online più lunghe ed interattive.

I workshop nascono come format più lungo ed avanzato per poter affinare e potenziare le proprie competenze e conoscenze digitali. Durante le sessioni online, i partecipanti possono intraprendere esercitazioni pratiche e confrontarsi con il trainer e con la classe, amplificando il proprio network di conoscenze e potenziando le proprie competenze in modo pratico.

Esito dell'iniziativa formativa: 4 workshop

- Percorsi formativi

Obiettivo: consolidare e costruire il percorso di trasformazione digitale delle organizzazioni Non Profit.

Durante il 2021 abbiamo erogato, in modalità ibrida sia in presenza che online, percorsi formativi trasversali e continuativi, strutturati secondo sessioni focalizzate su tematiche verticali sotto la docenza di esperti e partner del settore profit e Non Profit, ed esperienze laboratoriali su specifici argomenti sotto la supervisione di un coach esperto. Erogiamo anche percorsi formativi personalizzati secondo le esigenze peculiari di un'organizzazione Non Profit, che decide modalità di erogazione ed argomenti trattati.

Esito dell'iniziativa formativa: 32 percorsi di formazione

Case history di progetto: Next Non Profit

Dal 2020 collaboriamo con Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia con il progetto Next Non Profit dedicato agli operatori del Terzo Settore del territorio di competenza della Fondazione. Nel 2021 abbiamo avviato la terza edizione del progetto, che offre ai partecipanti un percorso formativo specifico sul tema dell'innovazione, della trasformazione digitale e del project management. Attraverso approfondimenti sui metodi e gli strumenti giusti per collaborare con il team e gestire tempo, progetti e budget, per imparare a lavorare in smart working in modo condiviso ottimizzando risorse e processi, per acquisire conoscenze e soft skills utili per guidare la propria organizzazione verso il cambiamento, formiamo i protagonisti della trasformazione del Terzo Settore, in grado di incidere positivamente sul proprio territorio e contesto. Abbiamo selezionato 26 organizzazioni per 24 partecipanti al progetto formativo.

- Progetti europei

Obiettivo: sostenere la maturità digitale delle organizzazioni italiane ed europee attraverso la sinergia con altri partner Non Profit. Abbiamo partecipato a 3 progetti europei di formazione e supporto ad iniziative digitali in ambito educativo, lavorando a stretto contatto con altre organizzazioni Non Profit, tra le quali quelle appartenenti al network di TechSoup Europe.

Esito dell'iniziativa formativa: 3 progetti europei

Case history di progetto: Meet and Code

Meet and Code è il nome del programma di sostegno alle Non Profit di 35 Paesi europei promosso da SAP per incentivare l'interesse e l'accesso alle digital skills tra i più giovani. Per il quinto anno consecutivo, SocialTechno è uno dei 35 partner europei di Meet and Code, e gestisce le candidature delle Non Profit italiane che possono

registrare il loro evento sul coding per bambini e giovani tra gli 8 e i 24 anni e ricevere un grant di 500€ per realizzarlo. Gli eventi italiani "Modella la tua città ideale" e "Open the Data" sono risultati vincitori del Meet and Code Award 2021 nella categoria Community e Code for Europe.

- Numero eventi online realizzati: 1461, finanziati in 35 Paesi europei, di cui 45 in Italia, con oltre 32.142 partecipanti tra gli 8 e i 24 anni.
- 22.500 € valore dei grant erogati ad organizzazioni Non Profit italiane da SAP tramite TechSoup

Case history di progetto: Digital Literacy for NGOs - DLNGO 2.0

Meet Siamo stati coinvolti nel progetto europeo del programma Erasmus + DLNGO 2.0, finanziato dall'Agence Erasmus + France / Education Formation, che prosegue il lavoro sulla Digital Transformation delle organizzazioni Non Profit europee iniziato con il progetto Erasmus + DLNGO 2019/20. Grazie allo scambio di buone pratiche e di esperienze tra i membri del Consorzio guidato dall'entità francese senza scopo di lucro Les Ateliers du Bocage e formato dai partner della rete TechSoup dell'Austria (Fundraising Verband Austria), Bosnia Herzegovina (Fondacija Mozaik / Masta), Italia (SocialTechno), Polonia (Fundacja Techsoup), Ucraina (GURT), Ungheria (NIOK), Bulgaria (WCIF), Slovenia (MISSS) e Germania (Haus des Stiftens). DLNGO 2.0 mira a migliorare le competenze di alfabetizzazione digitale del personale delle organizzazioni Non Profit e dei loro volontari, nonché delle comunità emarginate che esse servono a livello europeo, e a sviluppare sistemi e metodologie condivise per guidare il Terzo Settore nel percorso verso la trasformazione digitale.

Case history di progetto: VOICE FOR INCLUSION, CITIZENSHIP AND EMPOWERMENT

Dal 2020 siamo partner tecnologico del progetto triennale di capacity building VOICE FOR INCLUSION, CITIZENSHIP AND EMPOWERMENT finanziato dall'Unione Europea ed Erasmus+, che coinvolge altri 4 partner in Italia, Francia, Spagna e Romania. Il progetto è indirizzato alle organizzazioni Non Profit dei 4 Paesi europei che lavorano a contatto con soggetti svantaggiati o fragili. Grazie alla promozione di attività di studio, monitoraggio e formazione e alla produzione di strumenti ad uso degli educatori, il progetto ha lo scopo di sviluppare competenze specifiche (personali e digitali) per contrastare i fenomeni di esclusione sociale e promuovere la cittadinanza attiva.

4) Servizi per il Terzo Settore

Il biennio 2020-2021 ha sfidato e interrogato il nostro modello operativo di erogazione dei servizi di accompagnamento IT dedicati al Terzo Settore. Da un profondo ascolto delle esigenze delle organizzazioni con cui lavoriamo, abbiamo potuto rendere più

puntuale ed efficiente la nostra risposta alla domanda di innovazione tecnologica proveniente dalla nostra community, andando a strutturare una task force all'interno del nostro team dedicata nello sviluppo di specifiche linee di servizi, in particolare:

- Supporto IT

Accompagniamo nell'installazione di prodotti software, configurazione di piattaforme cloud e migrazioni, assistenza su prodotti e infrastruttura IT, gestione di infrastruttura IT o hosting di siti web.

Case history di progetto: Spazio Aperto

La Cooperativa Spazio Aperto ha avviato con noi una fase di valutazione per l'implementazione di un servizio basato su una piattaforma di CRM in grado di segnalare, gestire e tracciare le richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria offerti ai suoi clienti (tipicamente enti di P.A.). La soluzione proposta utilizza una piattaforma di CRM unica, facilmente fruibile dai diversi ruoli aziendali e dai clienti: le funzionalità di front-end consentono ai clienti della Cooperativa di mappare ed individuare tutte le sedi per le quali potranno essere richiesti interventi di manutenzione, segnalare le richieste di intervento, richiedere eventuali preventivi e consultare report degli interventi effettuati; le funzionalità di back-end consentono alla Cooperativa di registrare e tracciare, in modo dettagliato, lo stato della esecuzione dei lavori, di supportare la produzione di preventivi e di produrre la reportistica a consuntivo degli interventi effettuati.

- Sviluppo web

Curiamo la creazione, rifacimento e gestione di siti web, landing page, E-commerce.

Case history di progetto: Percorsi di Secondo Welfare

Percorsi di Secondo Welfare, il laboratorio di ricerca e informazione sul welfare italiano, ci ha coinvolti nel progetto per la migrazione, il rinnovamento e l'introduzione di nuove funzionalità del portale web www.secondowelfare.it. Il progetto di sviluppo web con Percorsi di secondo welfare è paradigmatico del nostro modo di implementare portali ed applicativi web personalizzati a costi calmierati per organizzazioni Non Profit.

La nuova piattaforma basata su Wordpress, CMS open-source celebre per la sua usabilità ed affidabilità, ha permesso al Laboratorio di valorizzare la sua nuova natura di associazione di promozione sociale e le sue attività grazie ad un portale dal design aggiornato - seppur in continuità rispetto all'immagine istituzionale - capace di migliorare la user experience e la navigazione grazie a contenuti più fruibili e nuove funzionalità e servizi per gli utenti.

- Dati e impatto

Oltre a sviluppare cruscotti di controllo e business intelligence, mettiamo a

disposizione la nostra piattaforma "Impact Room" per facilitare la raccolta e la visualizzazione di dati relativi all'impatto dei progetti.

Case history di progetto: Feba

Abbiamo lavorato al fianco della European Food Banks Federation (FEBA) per lo sviluppo di un software web che oggi mette a disposizione di 29 Banche Alimentari europee uno strumento per la misurazione del loro impatto a livello nazionale, e che fornisce a FEBA dati aggregati a livello europeo.

Ognuno dei 29 Banche Alimentari europee ha un referente incaricato per l'input dei dati. Il processo di validazione dei dati inseriti viene gestito in autonomia da personale FEBA in maniera integrata e tracciabile. Grazie alle funzionalità di data visualisation & impact analysis FEBA è ora in grado di elaborare i dati e di visualizzarli per poter costantemente monitorare l'impatto delle attività a livello europeo.

A.5.2 beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Il 2021 è stato un anno di conferma per il paradigma di intervento di TechSoup come facilitatore e accompagnatore della trasformazione digitale del Terzo Settore. Il cambiamento coercitivo verso il digitale imposto dalla pandemia da Covid-19 ha reso evidente quanto un lavoro costante e maturo su conoscenze, competenze ed abilità digitali sia il fattore discriminante non solo per l'efficientamento delle attività di un'organizzazione Non Profit ma anche per la propria resilienza, sopravvivenza e capacità di generare maggior impatto sociale. Il 2021 è stato l'anno in cui abbiamo visto consolidarsi una community di digital transformers che hanno iniziato un percorso di trasformazione e che stanno portando il proprio know how a servizio delle loro organizzazioni e del territorio. Si conferma il modello per cui potenziando la singola persona si potenzia di conseguenza una organizzazione, e di come il potenziamento di quest'ultima generi cambiamento in un territorio o comunità, amplificando l'impatto sociale. Abbiamo visto e sperimentato come una vera e propria comunità di apprendimento inter-organizzativa sia l'elemento chiave per sostenere e orientare gli operatori del Terzo Settore nel complesso ed entusiasmante percorso verso la transizione digitale. Una community creata attorno ad esigenze comuni e volontà di condivisione di buone pratiche (e anche fallimenti), composta anche da esperti e di voci autorevoli sui diversi temi della digital transformation. Umanità e competenza, dialogo e confronto per trovare strade e strategie nella moltitudine di sollecitazioni digitali che stanno caratterizzando questo frangente storico postpandemico.

La community TechSoup è così composta:

- 22.201 enti del Terzo Settore accreditati a TechSoup
- + 2.511 enti rispetto al 2020

Ambiti operativi:

- sanità, assistenza alla persona e mutuo soccorso
- istruzione, cultura e ricerca
- diritti civili e società
- sport, eventi e giovani
- religione e culto
- ambiente
- attività professionali

Network

L'Ente appartiene a TechSoup Global Network è presente in 236 paesi tramite 61 partners Non Profit operanti nei diversi territori e che servono globalmente una rete di 1.5 Milioni di organizzazioni Non Profit. Info: <https://yearinreview.techsoup.org/impact>

Eventi digitali

Nel 2021 l'Ente ha sviluppato iniziative online che hanno visto crescere una community ben oltre l'utenza di techsoup.it

Case history: Smart Coffee - Due chiacchiere e un caffè con TechSoup ed ospiti speciali. Il format online nato in lockdown

È continuata anche nel corso del 2021 la serie di live streaming sulle pagine social di TechSoup intitolata "Smart Coffee", un format nato dal primo lockdown di marzo 2020. Appuntamenti settimanali di 30 minuti di discussione e dialogo informale sui temi dell'attualità, del Terzo Settore, della tecnologia e del digitale con ospiti provenienti dal mondo profit e dal Non Profit. I live streaming ci hanno permesso di raggiungere nuove audience, far nascere nuove sinergie e unire sempre di più una community di digital enthusiasts all'interno del Terzo Settore. Una iniziativa che si è rivelata un'ottima conferma di come la collisione di idee, esperienze e conoscenze intra-settoriale tra persone possa generare resilienza, suscitare una reazione e innescare innovazione nelle nostre organizzazioni.

Case history: TechSoup Days 2021

"Se ti chiedessimo come la tua Non Profit può crescere con il digitale, cosa risponderesti?" Questa la domanda al cuore della terza edizione dei TechSoup Days, il primo evento dedicato al Terzo Settore sui temi della trasformazione digitale.

Due giorni di sessioni ispirazionali e formative (18-19 novembre) che hanno visto la partecipazione attiva online di 80 operatori del Terzo Settore e di 10 speakers dal mondo profit

e Non Profit.

"Cresci con il digitale" è stato il titolo di questa edizione ideata per aiutare le organizzazioni Non profit a riflettere sugli effetti e l'impatto della pandemia sul proprio assetto organizzativo e per scorgere nel digitale un fondamentale asset strategico per la ripartenza. Abbiamo raccolto case histories di Non Profit che hanno saputo implementare nuovi modelli di sviluppo e di servizi nel proprio ambito a partire dalle risorse umane e tecnologiche a disposizione. I TechSoup Days sono stati per noi un punto di svolta e di riflessione per comprendere quanto il supporto puntuale alle organizzazioni nel proprio contesto e l'adeguamento delle tecnologie a processi e persone sia la chiave vincente per amplificare l'impatto sociale del Terzo Settore nei territori e comunità e per generare concreta innovazione.

- 2 giorni
- 14 sessioni ispirazionali e formative
- 12 leader, influencer e professionisti del digitale e del Terzo Settore italiano
- 80 operatori del Terzo Settore partecipanti online
- 6 storie dal Non Profit

A.5.3. Obiettivi programmati e raggiungimento o mancato raggiungimento degli stessi

L'Ente opera in un'ottica di continua ricerca del miglioramento delle proprie finalità operando verso l'ottenimento del massimo soddisfacimento dei propri *stakeholders*.

In particolare, SocialTechno è focalizzata - in questa fase del proprio sviluppo - sulla massimizzazione del numero di organizzazioni registrate a TechSoup. In particolare, all'inizio dell'esercizio, l'Ente aveva il target di 2000 nuove organizzazioni registrate sul portale techsoup.it.

Alla fine dell'esercizio, questo obiettivo veniva raggiunto e superato, arrivando ad un totale di 22.201 organizzazioni registrate (nel 2020 risultavano registrate 18.263 organizzazioni). Tale risultato è stato sicuramente influenzato positivamente dall'accresciuta consapevolezza di servizi digitali conseguente alla crisi sanitaria correlata al Covid-19.

Oltre all'obiettivo quantitativo relativo al numero di organizzazioni registrate, l'Ente si è fortemente impegnato a raccogliere le nuove istanze emerse durante l'esercizio, attivando i nuovi servizi e format divulgativi già presentati in questo documento.

A.5.4. Obiettivi programmati per il futuro (da valutare nel successivo *Bilancio Sociale*)

Nel prossimo esercizio, l'Ente punta a consolidare il ruolo di guida di processi di trasformazione digitale. Per questo motivo, l'obiettivo principale riguarda l'aumento di un ulteriore 20% delle Organizzazioni registrate su techsoup.it.

Tale obiettivo può essere scomposto in sotto-obiettivi ed azioni relative al raggiungimento degli stessi. Una sintesi di tali elementi è contenuta nella seguente schematizzazione:

Obiettivo Principale	Sotto-Obiettivi	Azioni Previste
Aumento del 20% delle Organizzazioni registrate	Obiettivi di intervento strutturale	Potenziamento delle attività di digital marketing, finalizzato ad aumentare il numero di organizzazioni registrate
	Obiettivi di intervento organizzativo	Rafforzamento dell'area Customer Service, mediante stabilizzazione di una nuova risorsa

Elementi e fattori rilevanti o di rischio nel raggiungimento dei risultati

Non possono essere minimizzati gli effetti negativi che in futuro potranno derivare all'Ente in funzione del fenomeno generato dall'emergenza sanitaria da Covid 19. Mentre tali effetti non si sono di fatto registrati nell'esercizio in corso, in virtù di una accresciuta domanda di dotazioni digitali, nell'esercizio futuro c'è un rischio concreto di contrazione della domanda conseguente ad una minore capacità di azione in virtù di minori risorse che potrebbero rendersi disponibile per il terzo settore italiano. Per questo motivo, l'Ente ha previsto di rafforzare le attività di promozione delle proprie attività (da un lato) e di assistenza ai clienti già serviti (dall'altro).

A.5.5. Erogazioni filantropiche

Si dà atto delle seguenti elargizioni erogate per finalità filantropiche e di beneficenza ad altri Enti del Terzo settore:

Ente beneficiario	Importo	Settore di operatività
Associazione Gigli del Campo Onlus	€ 2.000,00	Assistenza ragazzi con disabilità

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Prospetto dei proventi per tipologia di erogatore	2021	2020	2019
	€	€	€
Enti pubblici	59.821	78.000	30.000
Enti del terzo settore	191.928	1.243.000	1.124.000
Imprese	164.225	25.000	

[A.7] ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

L'Ente non ha contenzioni o controversie in corso.

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente

L'Ente opera all'interno di uno spazio (Cariplo Factory) interamente gestito da una società terza. Per questo motivo, l'Ente non ha diretto accesso alle informazioni circa il proprio impatto ambientale.

[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

L'*organo di controllo*, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di Imprese sociali e di ETS ai sensi del D.lgs. n. 112/2017 e 117/2017, all'esito delle predette verifiche, l'*Organo di controllo* nella presente relazione al *Bilancio Sociale*, può attestare l'osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 112/2017 in materia di:

svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art.

2, comma 1, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio;

perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili ed

avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o

all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche

indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati,

lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali,

tenendo conto degli indici di cui all'art. 3, comma 2, lettere da a) a f) e fatta salva la

possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a

erogazioni gratuite in favore di enti del Terzo settore ai sensi e con i limiti di cui all'art.

3, comma 3;

struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di

direzione e coordinamento di un'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4,

comma 3;

coinvolgimento dei lavoratori degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati

alle attività, con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni

statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità

alle linee guida ministeriali di cui all'art. 11, comma 3 (vedi anche punto 3, «Struttura,

governo e amministrazione» del presente paragrafo) adeguatezza del trattamento

economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e

rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13, comma 1;

il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed

entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento

dell'attività statutaria.

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'ente in data 3 marzo 2023 e verrà reso pubblico tramite deposito presso il sito internet dell'ente stesso.

Reg. Imp. 08722650960
Rea 2044535

SOCIALTECHNO IMPRESA SOCIALE S.R.L.

Sede in VIA OBERDAN 2 - 20064 GORGONZOLA (MI)
Capitale sociale Euro 20.000,00 i.v.

Bilancio al 31/12/2021

Stato patrimoniale attivo	31/12/2021	31/12/2020
---------------------------	------------	------------

A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

(di cui già richiamati)

B) Immobilizzazioni

<i>I. Immateriali</i>	676	1.014
<i>II. Materiali</i>	7.358	7.044
<i>III. Finanziarie</i>		

Totale Immobilizzazioni	8.034	8.058
--------------------------------	--------------	--------------

C) Attivo circolante

<i>I. Rimanenze</i>	1.364	1.364
<i>II. Crediti</i>		
- entro 12 mesi	65.189	78.168
- oltre 12 mesi		
- imposte anticipate		
	65.189	78.168
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni</i>		
<i>IV. Disponibilità liquide</i>	838.039	460.099

Totale attivo circolante	904.592	539.631
---------------------------------	----------------	----------------

D) Ratei e risconti	34.453	25.366
----------------------------	--------	--------

Totale attivo	947.079	573.055
----------------------	---------	---------

Stato patrimoniale passivo	31/12/2021	31/12/2020
----------------------------	------------	------------

A) Patrimonio netto

<i>I. Capitale</i>	20.000	20.000
<i>II. Riserva da sovrapprezzo delle azioni</i>		
<i>III. Riserva di rivalutazione</i>		
<i>IV. Riserva legale</i>		
<i>V. Riserve statutarie</i>	35.752	35.752
<i>VI. Altre riserve</i>		

Riserva straordinaria		
Riserva da deroghe ex art. 2423 Codice Civile		
Riserva azioni (quote) della società controllante		
Riserva non distrib. da rivalutazione delle partecipazioni		
Versamenti in conto aumento di capitale		
Versamenti in conto futuro aumento di capitale		
Versamenti in conto capitale		
Versamenti a copertura perdite		
Riserva da riduzione capitale sociale		
Riserva avanzo di fusione		
Riserva per utili su cambi non realizzati		
Riserva da congruaglio utili in corso		
Varie altre riserve		
Fondo contributi in conto capitale (art. 55 T.U.)		
Fondi riserve in sospensione d'imposta		
Riserve da conferimenti agevolati (legge n. 576/1975)		
Fondi di accantonamento delle plusvalenze di cui all'art. 2 legge n.168/1992		
Riserva fondi previdenziali integrativi ex d.lgs n. 124/1993		
Riserva non distribuibile ex art. 2426		
Riserva per conversione EURO		
Riserva da condono		
Conto personalizzabile		
Riserva indisponibile ammortamenti sospesi DL 104/20		
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro		1
Altre...		1
VII. Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi		
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo	217.708	70.990
IX. Utile d'esercizio	186.947	146.718
IX. Perdita d'esercizio	()	()
Acconti su dividendi	()	()
Perdita ripianata nell'esercizio		
X. Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio		
Totale patrimonio netto	460.407	273.461
B) Fondi per rischi e oneri		
C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	51.718	38.373
D) Debiti		
- entro 12 mesi	331.679	225.141
- oltre 12 mesi		
	331.679	225.141
E) Ratei e risconti	103.275	36.080

Totale passivo	947.079	573.055
Conto economico	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.590.635	1.192.376
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		1.364
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio:		
a) vari	196	41.048
b) contributi in conto esercizio	206.755	112.991
	206.951	154.039
Totale valore della produzione	1.797.586	1.347.779
B) Costi della produzione		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	186.081	94.305
7) Per servizi	1.030.773	768.858
8) Per godimento di beni di terzi	47.652	41.675
9) Per il personale		
a) Salari e stipendi	180.742	150.258
b) Oneri sociali	50.592	42.974
c) Trattamento di fine rapporto	13.629	10.396
d) Trattamento di quiescenza e simili		
e) Altri costi	6.310	16.890
	251.273	220.518
10) Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	338	338
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.480	1.634
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
	2.818	1.972
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		
12) Accantonamento per rischi		
13) Altri accantonamenti		
14) Oneri diversi di gestione	5.275	3.553
Totale costi della produzione	1.523.872	1.130.881
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	273.714	216.898
C) Proventi e oneri finanziari		
15) Proventi da partecipazioni:		
- da imprese controllate		
- da imprese collegate		
- da imprese controllanti		
- da imprese sottoposte al controllo delle controllanti		

- altri			
16) Altri proventi finanziari:			
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
- da imprese controllate			
- da imprese collegate			
- da controllanti			
- da imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
- altri			
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni			
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante			
d) proventi diversi dai precedenti:			
- da imprese controllate			
- da imprese collegate			
- da controllanti			
- da imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
- altri			
17) Interessi e altri oneri finanziari:			
- da imprese controllate			
- da imprese collegate			
- da controllanti			
- verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
- altri	865		358
		865	358
17-bis) utili e perdite su cambi			(1.664)
Totale proventi e oneri finanziari	(865)		(2.022)

D) Rettifiche di valore di attività finanziarie

18) Rivalutazioni:			
a) di partecipazioni			
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
d) di strumenti finanziari derivati			
e) di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria			
19) Svalutazioni:			
a) di partecipazioni			
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
d) di strumenti finanziari derivati			
e) di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria			
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie			
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	272.849		214.876

20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate			
a) Imposte correnti	85.902		68.158
b) Imposte relative a esercizi precedenti			
c) Imposte differite e anticipate			
d) proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale			
		85.902	68.158
21) Utile (Perdita) dell'esercizio		186.947	146.718

Presidente del Consiglio di amministrazione
Davide Minelli

“Il sottoscritto Minelli Davide, legale rappresentante della società, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del dpr 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni, attesta ai sensi dell'art. 47 del medesimo dpr 445/2000 l'identità dei contenuti della presente copia informatica all'originale cartaceo conservato agli atti della società”.

Dati anagrafici	
denominazione	SOCIALTECHNO IMPRESA SOCIALE S.R.L.
sede	20064 GORGONZOLA (MI) VIA OBERDAN 2
capitale sociale	20.000,00
capitale sociale interamente versato	si
partita IVA	08722650960
codice fiscale	08722650960
forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA (SR)
settore di attività prevalente (ATECO)	ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE NCA (829999)
società in liquidazione	no
società con socio unico	no
società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
appartenenza a un gruppo	no

	31/12/2021	31/12/2020
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	676	1.014
II - Immobilizzazioni materiali	7.358	7.044
Totale immobilizzazioni (B)	8.034	8.058
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	1.364	1.364
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	65.189	78.168
Totale crediti	65.189	78.168
IV - Disponibilità liquide	838.039	460.099
Totale attivo circolante (C)	904.592	539.631
D) Ratei e risconti	34.453	25.366
Totale attivo	947.079	573.055
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	20.000	20.000
V - Riserve statutarie	35.752	35.752
VI - Altre riserve		1
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	217.708	70.990
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	186.947	146.718
Totale patrimonio netto	460.407	273.461
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	51.718	38.373
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	331.679	225.141
Totale debiti	331.679	225.141
E) Ratei e risconti	103.275	36.080
Totale passivo	947.079	573.055

Altre riserve	31/12/2020
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1

	31/12/2021	31/12/2020
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.590.635	1.192.376
2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione		1.364
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		1.364

2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		1.364
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	206.755	112.991
altri	196	41.048
Totale altri ricavi e proventi	206.951	154.039
Totale valore della produzione	1.797.586	1.347.779
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	186.081	94.305
7) per servizi	971.093	768.858
8) per godimento di beni di terzi	47.652	41.675
9) per il personale		
a) salari e stipendi	180.742	150.258
b) oneri sociali	50.592	42.974
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	19.939	27.286
c) trattamento di fine rapporto	13.629	10.396
e) altri costi	6.310	16.890
Totale costi per il personale	251.273	220.518
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	2.818	1.972
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	338	338
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.480	1.634
Totale ammortamenti e svalutazioni	2.818	1.972
14) oneri diversi di gestione	5.275	3.553
Totale costi della produzione	1.464.192	1.130.881
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	333.394	216.898
C) Proventi e oneri finanziari		
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	865	358
Totale interessi e altri oneri finanziari	865	358
17-bis) utili e perdite su cambi		(1.664)
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(865)	(2.022)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	332.529	214.876
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	102.703	68.158
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	102.703	68.158
21) Utile (perdita) dell'esercizio	229.826	146.718

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci,

il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un utile d’esercizio pari a Euro 229.826.
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2364, comma 2 del Codice Civile, ed in conformità con le previsioni statutarie, ci si è avvalsi del maggior termine di 180 giorni per l'approvazione del Bilancio.

Attività svolte

La società persegue finalità di produzione e scambio di beni e servizi di utilità sociale operando nell’ambito di attività finalizzate all’inserimento lavorativo di persone svantaggiate così come definite dal D. Lgs 112/2017. In particolare, la Società ha per oggetto l'erogazione e la distribuzione di beni e servizi nel settore delle Tecnologie dell’informazione e della comunicazione al fine di sviluppare e formare la cultura informatica e

tecnologica delle organizzazioni non profit italiane, favorendo l’accesso a programmi promozionali o di donazione da parte di aziende nazionali e multinazionali del settore, di prodotti e servizi informatici e assistendo tali organizzazioni nella scelta degli strumenti informatici, di comunicazione o di reti sociali più idonei al tipo di attività svolta, anche attraverso l’attività di formazione, consulenza, assistenza, organizzazione eventi, corsi, seminari divulgativi e formativi.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

I fatti di rilievo verificatisi nel corso dell’esercizio sono i seguenti:

Criteri di formazione

Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2021 è stato redatto secondo i dettami degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrati dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità, sulla base delle disposizioni contenute dal D.Lgs. 139/2015 e delle novità da esso apportate. Il Bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435-bis, co. 1, Codice Civile, pertanto non sono stati redatti la Relazione sulla gestione ed il Rendiconto finanziario. Il presente bilancio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' stato redatto in conformità agli artt. 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo i principi di redazione stabiliti dall'art. 2423 bis e dai criteri di valutazione di cui all'art. 2426 C.C.. Le voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, precedute da numeri arabi, sono state redatte, ai sensi del 2°, 3° e 4°comma dell'art. 2423-ter del Codice Civile, in relazione alla natura dell'attività esercitata. La presente Nota Integrativa fornisce tutte le informazioni supplementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta dei fatti aziendali in ottemperanza al postulato della chiarezza del bilancio. Il bilancio di esercizio e la Nota Integrativa sono stati predisposti in unità di euro.

Principi di redazione

(Rif. art. 2423, e art. 2423-bis C.c..)

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

(Rif. art. 2423, quinto comma, C.c.)

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 5 del Codice Civile.

Criteri di valutazione applicati

(Rif. art. 2426, primo comma, C.c.)

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli

esercizi e imputati direttamente alle singole voci. I costi di impianto e ampliamento e di sviluppo con utilità pluriennale sono stati iscritti nell'attivo I costi di impianto e ampliamento sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

Tipo Bene	% Ammortamento
Computer	20%

Crediti

La rilevazione iniziale del credito è effettuata al valore di presumibile realizzo.

Rimanenze magazzino

Materie prime, ausiliarie e prodotti finiti sono iscritti al valore di acquisto.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Imposte sul reddito

- Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:
- gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;
 - non sono presenti imposte differite

Altre informazioni

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell’insolvenza d’impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell’impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d’impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

Nota integrativa, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Viene fornito il dettaglio dei movimenti delle immobilizzazioni.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	1.014	13.013	14.027
Ammortamenti (Fondo ammortamento)		5.969	5.969
Valore di bilancio	1.014	7.044	8.058
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni		2.794	2.794
Ammortamento dell'esercizio	338	2.480	2.818
Totale variazioni	(338)	314	(24)
Valore di fine esercizio			
Costo	676	15.807	16.483
Ammortamenti (Fondo ammortamento)		8.449	8.449
Valore di bilancio	676	7.358	8.034

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
676	1.014	(338)

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Costi di impianto e di ampliamento	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio		
Costo	1.014	1.014
Valore di bilancio	1.014	1.014
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	338	338
Totale variazioni	(338)	(338)
Valore di fine esercizio		
Costo	676	676
Valore di bilancio	676	676

Nell'esercizio corrente, gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono determinati e imputati a conto economico secondo le ordinarie regole di calcolo e imputazione.

Metodo di contabilizzazione dei contributi ricevuti

Non sono stati ricevuti contributi per le immobilizzazioni immateriali.

Spostamenti da una ad altra voce

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)
Non sono stati effettuati spostamenti da una ad altra voce.

Rivalutazioni effettuate nel corso dell'anno e totale rivalutazioni alla fine dell'esercizio

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)
Non sono state effettuate rivalutazioni nel corso della vita società

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
7.358	7.044	314

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio		
Costo	13.013	13.013
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	5.969	5.969
Valore di bilancio	7.044	7.044
Variazioni nell'esercizio		
Incrementi per acquisizioni	2.794	2.794
Ammortamento dell'esercizio	2.480	2.480
Totale variazioni	314	314
Valore di fine esercizio		
Costo	15.807	15.807
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	8.449	8.449
Valore di bilancio	7.358	7.358

Immobilizzazioni in corso ed acconti

Non vi sono immobilizzazioni in corso ed acconti.

Criteri di valutazione dei cespiti non usati destinati all'alienazione o temporaneamente non usati, ma destinati ad usi futuri

Non vi sono cespiti non usati destinati all'alienazione o temporaneamente non usati, ma destinati ad usi futuri.

Modalità di determinazione del valore delle immobilizzazioni ricevute a titolo gratuito

Non vi sono immobilizzazioni ricevute a titolo gratuito.

Beni completamente ammortizzati ancora in uso

Per quanto riguarda i beni completamente ammortizzati ancora in uso, si indica il costo originario e il fondo ammortamento.

Cespiti acquistati nell'anno

Per i cespiti acquistati nell'anno, ci si è avvalsi della facoltà di dimezzare forfettariamente l'aliquota normale di ammortamento.

Aliquote di ammortamento utilizzate

Le aliquote di ammortamento sono le medesime da quelle fissate dall'art. 102 del D.P.R. 916/1986.

I criteri di ammortamento e i coefficienti applicati non hanno subito modifiche dall'esercizio precedente.

Attivo circolante

Rimanenze

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
1.364	1.364	

	Valore di inizio esercizio	Valore di fine esercizio
Prodotti finiti e merci	1.364	1.364
Totale rimanenze	1.364	1.364

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
65.189	78.168	(12.979)

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	75.826	(11.723)	64.103	64.103
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	25	(25)		
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	2.317	(1.230)	1.087	1.087
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	78.168	(12.979)	65.189	65.190

I crediti sono, quindi, valutati al valore di presumibile realizzo.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

La ripartizione dei crediti al 31/12/2021 secondo area geografica è riportata nella tabella seguente (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

Area geografica	Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante
Stati Uniti	6.300
Italia	57.803
Totale	64.103

Area geografica	Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Italia	1.087	65.190
Totale	1.087	65.189

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
838.039	460.099	377.940

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	460.013	378.026	838.039
Denaro e altri valori in cassa	86	(86)	
Totale disponibilità liquide	460.099	377.940	838.039

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
34.453	25.366	9.087

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo. Anche per tali poste, i criteri adottati nella valutazione e nella conversione dei valori espressi in moneta estera sono riportati nella prima parte della presente nota integrativa. Non sussistono, al 31/12/2021, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	16.356	9.010	25.366
Variazione nell'esercizio	2.600	6.487	9.087
Valore di fine esercizio	18.956	15.497	34.453

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

(Rif. art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
503.286	273.461	229.825

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente Altre destinazioni	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
Capitale	20.000			20.000
Riserve statutarie	35.752			35.752
Varie altre riserve	1	(1)		
Totale altre riserve	1	(1)		
Utili (perdite) portati a nuovo	70.990	146.718		217.708
Utile (perdita) dell'esercizio	146.718	(146.718)	229.826	229.826
Totale patrimonio netto	273.461	(1)	229.826	503.286

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
Capitale sociale	20.000	20.000
Riserva legale		
Altre Riserve	35.752	35.753
Utili (perdite) di esercizi precedenti	217.708	70.990
Utili (perdita) dell'esercizio	229.826	146.718
Totale patrimonio netto	503.286	273.461
di cui perdite in regime di sospensione ex art. 6 DL 23/2020 - esercizi 2020 e 2021 (residuo)		
Patrimonio netto escluso perdite in regime di sospensione		

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti (articolo 2427, primo comma, n. 7-bis, C.c.)

	Importo	Possibilità di utilizzazione
Capitale	20.000	B
Riserve statutarie	35.752	A,B,D
Utili portati a nuovo	217.708	A,B,D
Totale	273.460	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Formazione ed utilizzo delle voci del patrimonio netto

Come previsto dall'art. 2427, comma 1, numero 4) del codice civile si forniscono le informazioni in merito alla formazione e all'utilizzazione delle voci di patrimonio netto:

	Capitale sociale	Riserva...	Risultato d'esercizio	Totale
All'inizio dell'esercizio precedente	20.000	45.930	60.812	126.742

Destinazione del risultato dell'esercizio - altre destinazioni		60.813	(60.812)	1
Risultato dell'esercizio precedente			146.718	
Alla chiusura dell'esercizio precedente	20.000	106.743	146.718	273.461
Destinazione del risultato dell'esercizio - altre destinazioni		146.717	(146.718)	(1)
Risultato dell'esercizio corrente			229.826	
Alla chiusura dell'esercizio corrente	20.000	253.460	229.826	503.286

Fondi per rischi e oneri

(art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)
Non sono presenti fondi per rischi e oneri

Fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili

Non è presente il fondo trattamento di quiescenza e obblighi simili.

Fondo per imposte anche differite

Non vi sono fondi per imposte.

Strumenti finanziari derivati passivi

Non vi sono strumenti finanziari derivati passivi.

Altri fondi

Non vi sono passività potenziali ritenute probabili

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
51.718	38.373	13.345

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	38.373
Variazioni nell'esercizio	
Utilizzo nell'esercizio	(13.345)
Totale variazioni	13.345
Valore di fine esercizio	51.718

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Debiti

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
288.800	225.141	63.659

Variazioni e scadenza dei debiti

La scadenza dei debiti è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso altri finanziatori	4.135	3.118	7.253	7.253
Debiti verso fornitori	144.873	16.057	160.930	160.930
Debiti tributari	52.307	14.848	67.155	67.155
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	10.804	4.144	14.948	14.948
Altri debiti	13.022	25.491	38.513	38.513
Totale debiti	225.141	63.659	288.800	288.799

I debiti sono stati rilevati al valore nominale (al netto di tutti i premi, gli sconti e gli abbuoni). Nella valutazione della scadenza dei debiti si sono adottate le convenzioni di classificazione dei precedenti esercizi, non essendo intervenute violazioni di clausole contrattuali che rendono esigibili i debiti a medio lungo termine, le quali ne avrebbero imposto la riclassificazione tra i debiti a breve.

Obbligazioni e obbligazioni convertibili

Non vi sono debiti per obbligazioni.

Debiti verso soci per finanziamenti

Non vi sono debiti verso soci per finanziamenti.

Debiti verso banche

Non vi sono debiti verso banche.

Debiti verso altri finanziatori

Rappresenta il debito al 31.12.2021 verso le carte di credito aziendali

Acconti

Non vi sono debiti per acconti.

Debiti vs/fornitori

I debiti verso fornitori, pari a Euro 160.930, sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento.

Debiti rappresentati da titoli di credito

Non vi sono debiti rappresentati da titoli di credito.

Debiti verso imprese controllate, collegate e controllanti e sottoposte al controllo delle controllanti

Non vi sono debiti verso imprese controllate, collegate e controllanti e sottoposte al controllo delle controllanti.

Debiti tributari

La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate.

Debiti vs/istituti di previdenza e di sicurezza sociale

Non esistono variazioni significative nella consistenza della voce "Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociali"

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Debiti verso altri finanziatori	7.253	7.253
Debiti verso fornitori	160.930	160.930
Debiti tributari	67.155	67.155
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	14.948	14.948
Altri debiti	38.513	38.513
Totale debiti	288.800	288.800

Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
103.275	36.080	67.195

	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	36.080		36.080
Variazione nell'esercizio	1.684	65.510	67.195
Valore di fine esercizio	37.764	65.510	103.275

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Nota integrativa, conto economico

Il Conto economico è stato predisposto tenendo conto dei seguenti principi:
- suddivisione nelle quattro aree previste dallo schema contenuto nell'art. 2425 Codice civile;
- allocazione dei costi in base alla relativa natura;
- i ricavi e i costi sono rilevati secondo i principi della prudenza e della competenza economica, anche mediante l'iscrizione dei relativi ratei e risconti.
I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
1.797.586	1.347.779	449.807

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	1.590.635	1.192.376	398.259
Variazioni rimanenze prodotti		1.364	(1.364)
Altri ricavi e proventi	206.951	154.039	52.912
Totale	1.797.586	1.347.779	449.807

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 10, C.c.)

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	1.546.840

Extra Cee	21.000
Servizi Cee	22.795
Totale	1.590.635

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
1.464.192	1.130.881	333.311

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	186.081	94.305	91.776
Servizi	971.093	768.858	202.235
Godimento di beni di terzi	47.652	41.675	5.977
Salari e stipendi	180.742	150.258	30.484
Oneri sociali	50.592	42.974	7.618
Trattamento di fine rapporto	13.629	10.396	3.233
Altri costi del personale	6.310	16.890	(10.580)
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	338	338	
Ammortamento immobilizzazioni materiali	2.480	1.634	846
Oneri diversi di gestione	5.275	3.553	1.722
Totale	1.464.192	1.130.881	333.311

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi

Sono strettamente correlati a quanto attiene all’attività della società.

Costi per il personale

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i miglioramenti di merito, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
(865)	(2.022)	1.157

Descrizione	31/12/2021	31/12/2020	Variazioni
(Interessi e altri oneri finanziari)	(865)	(358)	(507)
Utili (perdite) su cambi		(1.664)	1.664
Totale	(865)	(2.022)	1.157

Imposte sul reddito d'esercizio

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
102.703	68.158	34.545

Imposte	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
Imposte correnti:	102.703	68.158	34.545

IRES	83.368	54.180	29.188
IRAP	19.335	13.978	5.357
Totale	102.703	68.158	34.545

Sono state iscritte le imposte di competenza dell’esercizio.

Nota integrativa, altre informazioni

Dati sull'occupazione

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 15, C.c.)

I dipendenti in forza nell’impresa sociale al 31.12.2021 sono 8, così ripartiti:

LAVORO DIPENDENTE	femmine	maschi	31/12/2021
Impiegati	4	3	7
Stagista/tirocinante		1	1
Totale	4	4	8

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore del commercio.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori	Sindaci
Compensi	100.000	4.160

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

(art. 2427, co.1, n. 9, C.c.)

A seguito dell'eliminazione dei conti d'ordine dallo Stato patrimoniale, nella Nota integrativa devono essere riportate le informazioni relative all'importo complessivo degli impegni, delle garanzie e delle passività potenziali non risultanti dallo Stato patrimoniale, con indicazione della natura delle garanzie reali prestate, gli impegni esistenti in materia di trattamento di quiescenza e simili, nonché gli impegni assunti nei confronti delle imprese controllate, collegate, nonché controllanti e imprese sottoposte al controllo di queste ultime sono distintamente indicati.

Non sussistono operazioni che hanno determinato l'obbligo di accendere poste nei conti d'ordine, né altre operazioni fuori Bilancio.

Non sono stati concessi impegni e/o garanzie per debiti altrui.

Informazioni relative al *fair value* degli strumenti finanziari derivati

(Rif. art. 2427-*bis*, primo comma, n. 1, C.c.)

La società non ha strumenti finanziari derivati.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-bis, C.c.)

La società non ha posto in essere operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-ter, C.c.)

La società non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

(art. 2427, co.1, n. 22 quater, C.c.)

Non si sono verificati fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Non vi sono strumenti finanziari derivati.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

(art. 2497 bis, co. 4, C.c.)

La società non è soggetta alla direzione e coordinamento di alcuna altra società o ente.

Azioni proprie e di società controllanti

(Art. 2428, n. 3 e n. 4, C.c.)

A completamento della doverosa informazione si precisa che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) Codice Civile non esistono né quote proprie né azioni o quote di società controllanti possedute dalla società anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona e che né quote proprie né azioni o quote di società controllanti sono state acquistate e/o alienate dalla società, nel corso dell'esercizio, anche per tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

Proposta di destinazione degli utili

Si propone all'assemblea di così destinare il risultato d'esercizio:

Risultato d'esercizio al 31/12/2021	Euro	229.826
A riserve statutarie	Euro	229.826

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Presidente del Consiglio di amministrazione
Davide Minelli

Il sottoscritto Minelli Davide, legale rappresentante della società, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del dpr 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni, attesta ai sensi dell'art. 47 del medesimo dpr 445/2000 l'identità dei contenuti della presente copia informatica all'originale cartaceo conservato agli atti della società".

techsoup
ITALIA

Sede operativa

@ Cariplo Factory
Via Bergognone, 34
20144 Milano

customerservice@techsoup.it
+39 02.97677200

techsoup.it



SocialTechno
impresa sociale srl

Sede legale

Via Oberdan, 2
20064 Gorgonzola (MI)

socialtechno.it