



BILANCIO SOCIALE 2023

Indice

04 IL NOSTRO 2023
Digitale per l'impatto

06 CAPITOLO 01
Chi siamo

12 CAPITOLO 02
Modello operativo

22 CAPITOLO 03
Bilancio d'esercizio

IL NOSTRO 2023

Digitale per l'impatto

Le politiche e le risorse messe in campo negli anni post-pandemia hanno avuto come effetto quello di innescare una nuova spinta innovativa che vede protagoniste alcune tecnologie - dall'intelligenza artificiale al cloud computing - che hanno reso **l'innovazione digitale più semplice, democratica, potente ed inclusiva**. Se è ormai dato per consolidato per molte realtà profit l'uso del digitale come vettore di sviluppo e di crescita, sono ancora tante le organizzazioni del Terzo Settore che non sfruttano ancora a pieno il potenziale della tecnologia per potenziare la propria missione.

Ed ecco che di fronte a questa sfida che richiede **un nuovo protagonismo del Non Profit in un'epoca di fermento innovativo**, abbiamo messo in campo tutte le risorse possibili per accompagnare in modo ancora più preciso e specifico le organizzazioni Non Profit nel proprio percorso di trasformazione digitale e garantire l'accesso a tutte le opportunità che, ad oggi, vengono offerte dalla tecnologia e dal digitale.

Come il Non Profit può diventare protagonista di questo frangente storico? **Quale contributo possiamo offrire affinché il digitale possa diventare strumento strategico per incrementare l'impatto sociale?**

Queste alcune domande dalle quali ci siamo mossi.

Se i primi anni della nostra impresa sociale sono stati focalizzati sull'**abbattere barriere economiche** che impedivano o rendevano difficoltoso l'accesso alla tecnologia, abbiamo pian piano integrato a questa *vision* di sostenibilità economica quella della cultura digitale come cifra per la trasformazione digitale.

Con nuove risorse interne e grazie ad un processo di ottimizzazione nella gestione della nostra impresa sociale, abbiamo sviluppato un modello operativo che ci ha resi capaci di intercettare e rispondere rapidamente alle nuove esigenze delle organizzazioni Non Profit italiane, bisognose, prima ancora che di **prodotti** tecnologici - resi disponibili tramite TechSoup con vantaggi economici esclusivi - di un soggetto in grado di **accompagnare** attraverso la transizione digitale **secondo una visione strategica orientata all'impatto sociale**.

Negli anni, abbiamo sviluppato un *framework* (che intreccia persone, processi e tecnologie come pilastri di qualsiasi processo di trasformazione digitale) su cui fondare la nostra proposizione di valore nell'erogazione

**CREDIAMO CHE LA GENERAZIONE
DI IMPATTO SOCIALE POSSA
ESSERE SOSTENUTA DALLA
CULTURA DIGITALE E DA UN USO
CONSAPEVOLE E MATURO DELLA
TECNOLOGIA.**

di **formazione e servizi IT** per il Non Profit, fronte che nel 2023 abbiamo arricchito con l'offerta di **soluzioni IT** by TechSoup sviluppate internamente grazie a team costruiti *ad hoc*.

Sostenibilità economica ed impatto sociale sono gli ingredienti di una linea operativa, quella dell'**hardware ricondizionato**, che nel 2023 ha assistito ad un'importante crescita grazie alla congiuntura tra il consolidamento di partnership strategiche con player del mondo Profit e Non Profit, l'ottimizzazione interna del modello operativo e l'ampliamento dell'offerta di prodotti per far fronte alla domanda di hardware performante a basso costo. Con queste aree operative consolidate nel corso del 2023 - prodotti, formazione, servizi e soluzioni IT - siamo in grado di offrire agli enti di Terzo Settore un **ecosistema di risorse** che possono accompagnarli nello sfruttare tutte le opportunità del digitale per potenziare il proprio impatto sociale.

Come il Non Profit può diventare protagonista di questo frangente storico?

Per ritornare alla domanda da cui ci siamo mossi, potremmo rispondere così: grazie all'**apertura al cambiamento**, fondamentale per intraprendere

quei primi passi necessari per innescare un processo virtuoso e un impatto positivo nel proprio contesto. L'aspetto più importante, infatti, nel binomio "trasformazione digitale" è appunto quello trasformativo, non tecnologico.

Siamo stupiti osservatori di tanti cambiamenti che abbiamo visto accadere in molteplici realtà del Terzo Settore, testimoni privilegiati di processi pur piccoli ma in grado di **generare impatto su persone, comunità, territori** e che ci convincono che davvero il digitale gioca un ruolo strategico nella crescita del Non Profit e nella generazione di impatto sociale.

Per questo siamo fieri di poter dare il nostro contributo come impresa sociale: una qualifica ed una missione che ci pone accanto e con **le realtà del Terzo Settore** come agenti di cambiamento. Un percorso che seguiamo con entusiasmo, di cui il presente bilancio sociale cerca di dare testimonianza concreta ed analisi puntuale.

- **Davide Minelli**

Presidente e Amministratore Delegato SocialTechno
Impresa Sociale Srl

CAPITOLO 1

Chi siamo

techsoup
GLOBAL NETWORK

TechSoup Global Network (TSGN) è un esempio unico nel sociale per il suo potenziale di impatto, per la portata geografica, il volume di enti Non Profit raggiunti e il modello di sostenibilità. Il network fornisce un ecosistema collaborativo di risorse, conoscenze, soluzioni e connessioni per la trasformazione digitale per le organizzazioni della società civile da associazioni ad imprese sociali, da reti di cooperative a fondazioni in tutto il mondo.

Nel mondo, sono oltre **1.4 milioni le organizzazioni Non Profit** nel network globale di TechSoup che decidono di potenziare la propria mission tramite la tecnologia.

1987

viene fondata TechSoup
a San Francisco

1.4 mln

organizzazioni
beneficarie

234

paesi nel
mondo



SCOPRI DI PIÙ



SocialTechno impresa sociale srl è stata fondata nel 2014 da quattro imprenditori impegnati nel campo della tecnologia e della società civile ed ha portato in Italia TechSoup, la prima piattaforma che abilita la trasformazione digitale della società civile attraverso una rete globale di oltre 60 partner Non Profit in 234 paesi nel mondo.



SCOPRI DI PIÙ



In Italia, sono oltre 25.000 gli enti di Terzo Settore che beneficiano delle opportunità di TechSoup.

Scopri i progetti che abbiamo sviluppato insieme ad organizzazioni Non Profit che hanno scelto di intraprendere un percorso di trasformazione digitale

ACCOMPAGNARE IL NON PROFIT NEL PROPRIO PERCORSO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE CON UMANITÀ E COMPETENZA

Mission

La missione di SocialTechno (TechSoup Italia) è quella di accompagnare le organizzazioni Non Profit italiane in un percorso consapevole di trasformazione digitale attraverso l'accesso di prodotti tecnologici dei maggiori brand del mondo IT e digitale a costi sostenibili e di hardware ricondizionato, l'erogazione di servizi IT e formazione, e lo sviluppo di soluzioni IT su misura per il Terzo Settore. Inoltre, implementiamo progetti ed eventi in partnership con player del

mondo profit e Non Profit che condividono la passione per iniziative ad impatto sociale che supportino la crescita della cultura digitale della società civile, chiave strategica per la generazione di impatto sociale.

Dal 2016, SocialTechno (TechSoup Italia) ha la sua sede operativa a Milano in Cariplo Factory, l'hub dedicato all'innovazione creato da Fondazione Cariplo.

Nel 2023 abbiamo collaborato per iniziative e progetti ad impatto sociale con:

Non Profit:

aiccon
research center

ASSIF

Fondazione
CARIPLO

F FONDAZIONE
CASSA DI RISPARMIO
IN BOLOGNA

FONDAZIONE PERUGIA

fondazione italiana accenture
Ente Terzo Settore

TIREZIA

Profit:

accenture

CARIPLO FACTORY
OPPORTUNITÀ INFINITE

pwc

RICOH
imagine. change.

UNIVERSITÀ CATTOLICA del Sacro Cuore

Banking Academy
Powered by **UniCredit**

Media:

Il Sole 24 ORE

PERCORSI DI secondo welfare



Digitale per bene

**1800+**

download del Quaderno da altrettanti utenti unici

In sinergia con Percorsi di Secondo Welfare, abbiamo redatto e lanciato il primo volume di Digitale per Bene, un quaderno nato con lo scopo di raccontare 5 storie concrete di organizzazioni Non Profit che hanno intrapreso un percorso di trasformazione digitale. Un quaderno di appunti di esperienze sul campo, per approfondire quanto il digitale è in grado di migliorare la capacità delle organizzazioni Non Profit di generare impatto sociale nei propri ambiti operativi. Le storie aiutano a comprendere in maniera semplice e diretta come e quanto il digitale, se adeguatamente utilizzato, possa mutare il modo in cui le organizzazioni decidono di muoversi, organizzarsi, lavorare e generare impatto sociale. Un lavoro aperto, che speriamo possa nutrirsi di ulteriori contributi ed esperienze che nasceranno da chi leggerà Digitale per Bene.

TechSoup Days 2023 -
Umano Digitale
L'evento sul digitale
dedicato al Non Profit

techsoup
DAYS



Dal 2019, i TechSoup Days sono l'appuntamento annuale dedicato agli operatori del Non Profit che vogliono potenziare le proprie conoscenze e competenze per intraprendere un percorso di trasformazione digitale per la propria organizzazione. Un'occasione di ispirazione e di incontro che si dipana tra talk, tavole rotonde, workshop e momenti di networking presso Cariplo Factory, sede operativa di TechSoup.

Il 9 e 10 Novembre si è tenuta la quinta edizione intitolata "Umano Digitale", condotta in modalità ibrida e che ha visto la partecipazione di oltre 300 operatori del Terzo Settore collegati online e altrettanti 110 in presenza. Attraverso gli speech ispirazionali di professionisti del mondo tech e del Non Profit durante la prima giornata, e i panel e workshop pratici del secondo giorno, i TechSoup Days hanno offerto spunti di riflessione pratica e momenti di scambio di buone pratiche tra operatori e professionisti del Non Profit. Un paradigma di positiva contaminazione di idee ed esperienze che vogliamo continuare ad alimentare per sostenere la maturità digitale del Terzo Settore.

5

Edizioni

1695partecipanti online
e in presenza**87**

speakers

43

case histories



CAPITOLO 2

Modello operativo

Siamo una impresa sociale by design: reinvestiamo, a beneficio del Terzo Settore, tutte le risorse generate nella nostra mission e operiamo muovendoci nel perimetro della tecnologia, del digitale e dell'innovazione. Dal 2014 al 2023 abbiamo consolidato un framework e metodo operativo che marca lo stile del nostro agire e della nostra proposizione di valore secondo le diverse linee di intervento implementate negli anni di vita della nostra impresa sociale.

Il nostro metodo:



La trasformazione digitale è un processo che coinvolge, unendoli, tre pilastri di ciascuna organizzazione: persone (risorse umane), tecnologie (adottate o adottabili dall'organizzazione) e processi (codificati internamente o verso l'esterno). Questo perché qualsiasi cambiamento che comporti l'adozione di un dispositivo tecnologico passa attraverso un percorso di cambiamento organizzativo. Accompagniamo questo processo con umanità e competenza, avendo fatto nostro, soprattutto per l'erogazione dei servizi e lo sviluppo di soluzioni IT, un mindset Agile. Crediamo che un approccio flessibile e che proceda per sviluppi incrementali sia il più adeguato per seguire la dinamica di crescita di ciascuna organizzazione nel proprio peculiare percorso di adozione e trasformazione digitale.

Sono diverse le linee operative con cui accompagniamo il Non Profit nello sfruttare tutte le potenzialità della tecnologia e del digitale per amplificare il proprio impatto sociale.



Prodotti software e cloud

dei maggiori brand del settore IT e del digitale a costi marginali o in totale donazione



Hardware ricondizionato

di alta fascia a costi sostenibili



Formazione

per gli operatori del Terzo Settore: webinar, workshop, percorsi formativi



Servizi e soluzioni IT

per supportare la trasformazione digitale del Non Profit eroghiamo supporto IT, sviluppo siti e piattaforme web, configurazione CRM e intranet, configurazione cloud, sviluppo di soluzioni SaaS personalizzate





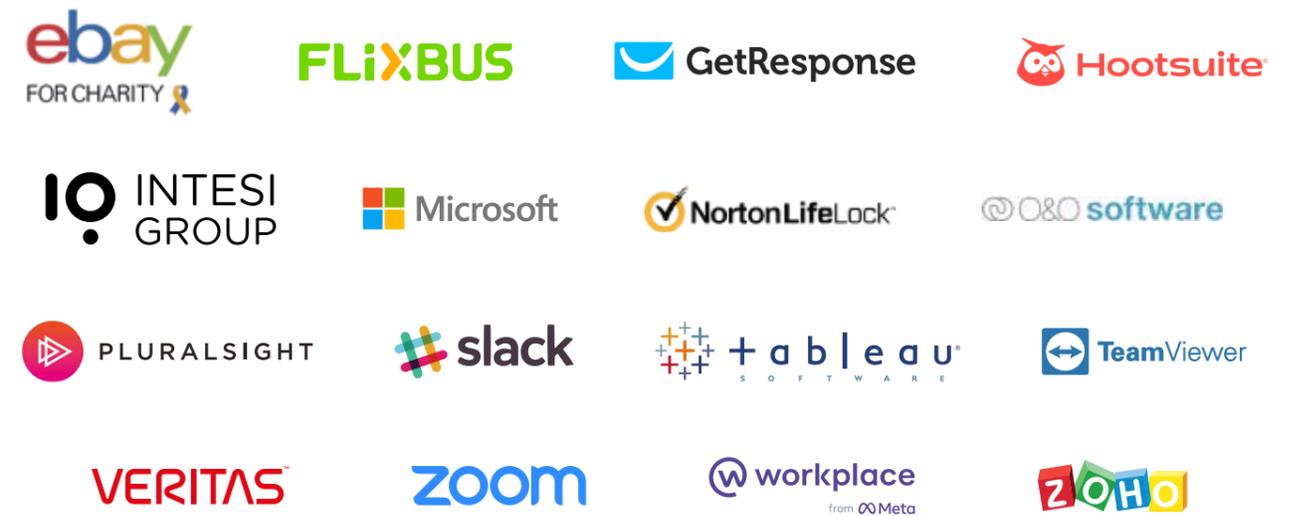
Prodotti software e cloud

Le organizzazioni Non Profit registrate su techsoup.it possono accedere ad oltre 400 prodotti software e cloud a costi calmierati o in totale donazione. Collaboriamo a livello globale e locale con oltre 30 aziende profit e del settore IT per mettere a disposizione tecnologia a costi sostenibili per il Terzo Settore.

Come rendiamo sostenibili i prodotti tecnologici per il Non Profit



Partner donatori di TechSoup





techsoup
HARDWARE

Hardware ricondizionato

SCOPRI DI PIÙ



Intrecciando economia circolare, sostenibilità e Corporate Social Responsibility, abbiamo lanciato nel 2018 Hardwaretechsoup.it per offrire in esclusiva alle organizzazioni Non Profit prodotti tecnologici ricondizionati di alta fascia a costi accessibili. Il modello operativo si nutre di partnership strategiche con enti Non Profit e aziende profit che decidono di coinvolgersi in un progetto di economia circolare cedendo beni tecnologici non più utilizzati, che ricondizioniamo e rendiamo accessibili alle Non Profit registrate a TechSoup.

// **1001** ordini effettuati da **661** organizzazioni Non Profit //

A cui abbiamo distribuito:

Accessori	500	Sedie ufficio	54
Computer	401	Server e Switch	19
LIM	32	Smartphone	421
Monitor	334	Stampanti / Multifunzione	24
Notebook	993	Tablet	3
Postazione da lavoro	70	Videoproiettori	7

Abbiamo collaborato con

RICOH
imagine. change.

accenture

TECNOTRANS

<https://www.retechlife.com>

Un progetto di economia circolare per il Terzo Settore



Progetti speciali

SocialTechno è stata scelta come partner di progetti implementati allo scopo di contrastare la povertà educativa e favorire la formazione dei giovani. Abbiamo ricondizionato e consegnato hardware a Enti di Terzo Settore, famiglie e scuole di diversi territori del Nord Italia.

TOP - Tutoring Online Program

Fondazione **CARIPLO**

535
pc

189
pacchetti di
connessione

Connessi per Crescere

Fondazione di Comunità **MILANO**
CITTÀ, SUD OVEST, SUD EST, MARTESANA

115
pc

15
pacchetti di
connessione



Formazione

Il 2023 ha confermato la necessità della formazione del capitale umano come chiave di volta per ciascuna organizzazione Non Profit per generare maggiore impatto sociale nel proprio contesto a partire dallo sviluppo e dal consolidamento di competenze e conoscenze digitali.

Sosteniamo la cultura digitale del Terzo Settore erogando webinar e workshop online o in presenza e organizzando percorsi di formazione per specifiche realtà e territori.

SCOPRI DI PIÙ



PwC



VIDEO



Upskilling digitale è un progetto di scambio di conoscenze e competenze digitali tra professionisti del profit e del Non Profit, organizzato da TechSoup in sinergia con il network italiano di PwC. Nel 2023 abbiamo lanciato la prima edizione di questa iniziativa di volontariato aziendale di competenza che ha visto l'erogazione di oltre 34 workshop tenuti da 32 dipendenti di PwC con la partecipazione online di 327 operatori del Non Profit. Temi affrontati: da Google Workspace alla cyber security, dal project management al monitoraggio dell'impatto sociale.

Empowering Non Profit



Dal 2021 collaboriamo con Fondazione Carisbo per il progetto Empowering Non Profit dedicato ad potenziare la maturità digitale degli operatori del Terzo Settore del territorio della Città Metropolitana di Bologna). Nel 2023 è stata avviata la terza edizione del progetto, che ha offerto ai partecipanti un percorso formativo in presenza presso gli spazi di BIG (Boost Innovation Garage) che si è dipanato tra 6 workshop e 2 masterclass tra settembre e novembre 2023 dedicate a operatori, board member e leader di organizzazioni Non Profit del territorio.

Meet and Code



Meet and Code è il nome del programma di sostegno al Non Profit promosso da TechSoup Europe, SAP e Amazon Future Engineer per incentivare l'interesse e l'accesso alle digital skills tra i più giovani. Per il sesto anno consecutivo, nel 2023 abbiamo promosso l'iniziativa europea Meet and Code in Italia insieme ad altri 21 partner del TechSoup Europe Network. Come partner locale Meet and Code, abbiamo supportato il programma e gestito le candidature delle Non Profit italiane, selezionando eventi gratuiti sul coding o le digital skills indirizzati a bambini e giovani e promossi da organizzazioni italiane, che ricevono così da Meet and Code un grant di 500€ e altri tipi di supporto per realizzarlo.



Servizi e soluzioni IT

Durante il 2023 si è consolidato l'efficiamento del modello operativo per l'erogazione di servizi di supporto e accompagnamento IT dedicati al Terzo Settore. Da un profondo ascolto delle esigenze delle organizzazioni con cui lavoriamo, abbiamo potuto rendere più puntuale ed efficiente la risposta alla domanda di innovazione tecnologica proveniente dal Terzo Settore, strutturando task force e team di project manager e developer dedicati al potenziamento di specifiche linee di servizi, in particolare:

SUPPORTO IT

forniamo supporto per prodotti software, migrazioni e configurazioni di piattaforme cloud, migrazioni, gestione di infrastruttura IT e hosting di siti web

SCOPRI DI PIÙ



DATI E REPORTING

sviluppiamo dashboard di business intelligence e soluzioni IT per monitorare i progetti attraverso la raccolta e la visualizzazione di dati, per il project management life-cycle e la reportistica

SCOPRI DI PIÙ



SVILUPPO WEB

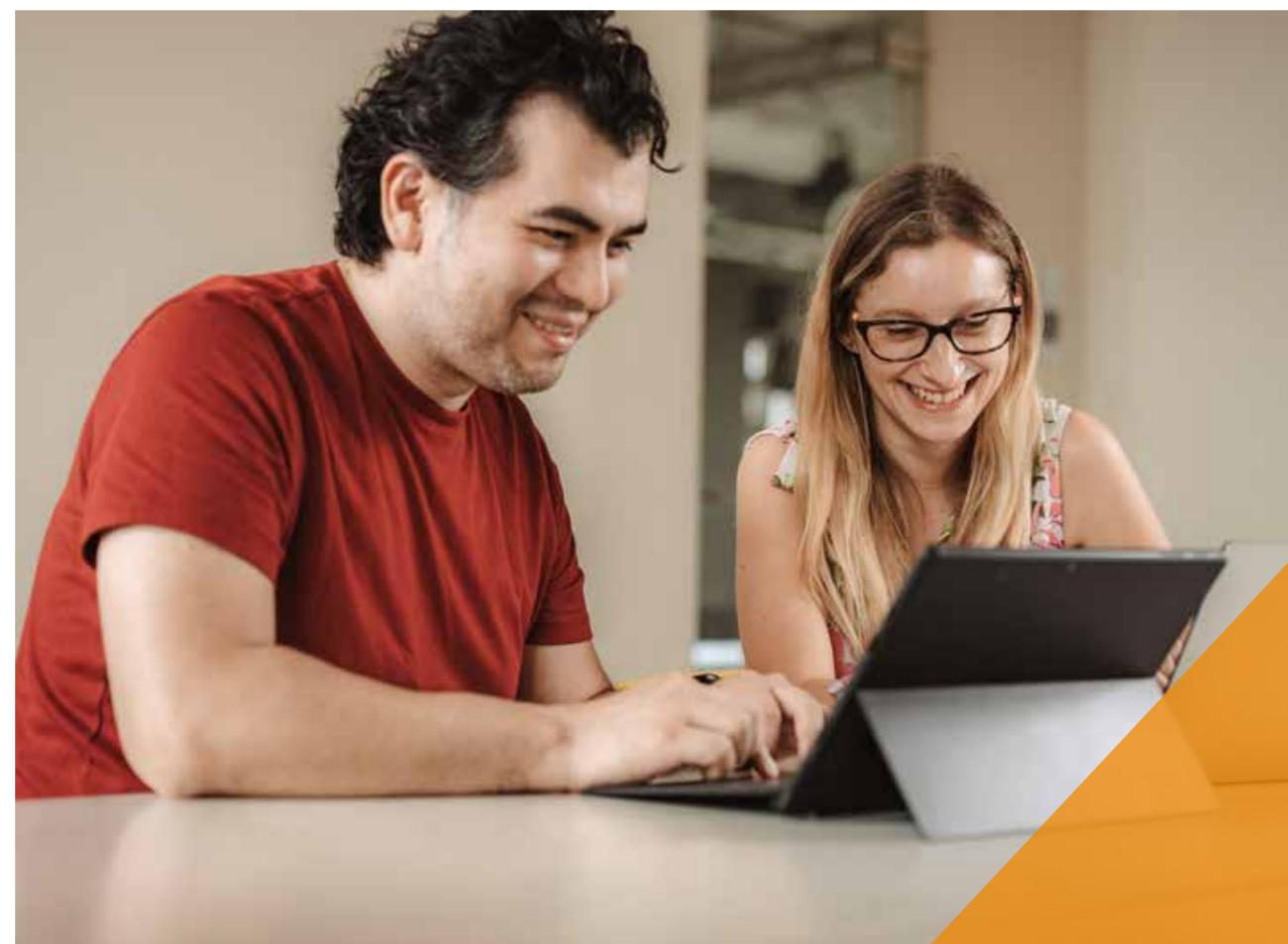
curiamo la creazione, rifacimento e gestione di siti web, landing page, E-commerce.

SCOPRI DI PIÙ



SOLUZIONI SaaS

progettiamo soluzioni dedicate all'innovazione delle operations interne, sviluppando o configurando le migliori tecnologie che possano anche amplificare l'impatto delle organizzazioni Non Profit sia al proprio interno sia verso i propri beneficiari





Entrate totali 2023

// **1.853.412 €** //

Utile d'esercizio: 2.036€



Uscite totali 2023

// **1.851.376 €** //

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023

Dati Anagrafici	
Sede in	Gorgonzola
Codice Fiscale	08722650960
Numero Rea	2044535
Partita Iva	08722650960
Capitale Sociale	€ 20.000 i.v.
Forma Giuridica	Impresa Sociale S.r.l.
Attività di interesse generale prevalente	Erogazione e la distribuzione di beni e servizi nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione
Settore di attività prevalente (ATECO)	82.99
Data di chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce	31/12/2023
Data di redazione del presente bilancio sociale sottoposto all'approvazione dell'organo competente	25.06.2024

**Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 14 comma 1
del Decreto legislativo n. 117/2017**

Sommario

1. PREMESSA	2
2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE	4
[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	7
[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	12
[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ	15
[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA	25
[A.7] ALTRE INFORMAZIONI	25
[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	26

1. PREMESSA

Il *Bilancio sociale* riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117. I destinatari principali del *Bilancio Sociale* sono gli *stakeholders* di *SocialTechno Impresa Sociale Srl* (di seguito anche l'"Ente" o "SocialTechno"), ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il *Bilancio sociale* è redatto in osservanza delle "linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente *Bilancio sociale* si intende rendere disponibile agli *stakeholders* uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il *bilancio sociale* si propone di:

- fornire a tutti gli *stakeholders* un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati dell'Ente,
- attivare un processo interattivo di comunicazione sociale,
- favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione,

- fornire informazioni utili sulle qualità delle attività dell'Ente per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli *stakeholders*,
- dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dall'Ente e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti,
- fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli *stakeholders* ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti,
- rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione,
- esporre gli obiettivi di miglioramento che l'Ente si impegna a perseguire,
- fornire indicazioni sulle interazioni tra l'Ente e l'ambiente nel quale esso opera,
- rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

2. I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente *bilancio sociale* sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*;
- **completezza:** implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali *stakeholders* di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'Ente;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione delle informazioni nel *bilancio sociale* deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi;

- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- **attendibilità:** implica che i dati positivi riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti inoltre non devono essere prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti:** nel caso in cui terze parti rispetto all'ente siano incaricate di trattare specifici aspetti del *bilancio sociale* o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

3. LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Ogni dato quantitativo nel presente *bilancio sociale*, salvo quando diversamente specificato, è espresso in unità di euro. La struttura del bilancio sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

[A.1] METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Standard di rendicontazione utilizzati

Indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Cambiamenti significativi di perimetro

Non si sono manifestate necessità di modifica significativa del perimetro o dei metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio dell'Ente. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

[A.2] INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	<i>SocialTechno impresa sociale Srl</i>
Codice Fiscale	<i>08722650960</i>
Partita IVA	<i>08722650960</i>
Forma giuridica e qualificazione ex D.lgs. n. 117/2017 e/o D.lgs. n. 112/2012	<i>Impresa Sociale SRL</i>
Indirizzo sede legale	<i>Via Oberdan 2 Gorgonzola (MI)</i>
Altre sedi	<i>Via Bergognone 34, Milano</i>
Aree territoriali di operatività	<i>Italia, Cee, Extraccee</i>
Valori e finalità perseguite	<i>Aumentare l'efficienza e l'efficacia delle organizzazioni Non Profit, e dunque aumentarne l'impatto, facilitando l'adozione di tecnologie informatiche</i>
Attività statuarie (art. 5 Decreto Legislativo 117/2017 e/o art. 2 D.Lgs. n. 112/20017)	<i>La Società ha per oggetto l'erogazione e la distribuzione di beni e servizi nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione al fine di sviluppare e formare la cultura informatica e tecnologica delle organizzazioni Non Profit italiane</i>

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. È assicurato il rispetto delle previsioni dell'articolo 3 comma 2 del D.lgs. n. 112/2017, in particolare:

- i compensi individuali ad amministratori, sindaci e a chiunque rivesta cariche sociali **sono proporzionati** all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze o comunque **non sono superiori** a quelli previsti in enti che operano nei medesimi o analoghi settori e condizioni;
- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi **non sono superiori del 40%** rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 5r1 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h);
- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi **non superiori** al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque **sono avvenute a condizioni di mercato**;
- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, **sono corrisposti nei limiti** di quanto previsto dall'articolo 3 comma 2 lettera f) del D.lgs. n. 117/2017.
- L'ente non ha emesso strumenti finanziari

[A.3] STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base associativa

L'Ente la forma giuridica di società a responsabilità limitata. La compagine sociale è la seguente:

Nominativi dei soci	Quota di partecipazione al capitale sociale	Natura
Davide Minelli	12000	Persona fisica
Alfredo Scarfone	6000	Persona fisica
Fabio Fraticelli	2000	Persona fisica

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Con riferimento all'organo amministrativo l'articolo 14 dello statuto sociale prevede che *La società è amministrata alternativamente, a scelta dei soci, da un amministratore unico, o da più amministratori, il cui numero può variare da due a cinque. Gli amministratori possono anche non essere soci e sono rieleggibili.*

L'Ente ha scelto di essere amministrato da un *Consiglio di amministrazione* nominato dall'assemblea dei soci del 28.04.2023 cui è affidata la conduzione dell'Ente, nel rispetto della *mission* e dello statuto; il *Consiglio* dura in carica 3 anni ed è rieleggibile.

Il *Consiglio di amministrazione* attualmente in carica è stato nominato in data 28.04.2023. Al termine dell'esercizio il *Consiglio di amministrazione* era composto da n. 3 consiglieri. Attualmente esso è composto da n. 3 consiglieri.

Il compenso previsto per i componenti del *Consiglio di Amministrazione* è complessivamente di € 137.724,00

Composizione Consiglio di Amministrazione al termine dell'esercizio:

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Davide Minelli	Presidente e AD	28.04.2023	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2025	Poteri di gestione corrente	MNLDVD74L22A9740
Scarfone Alfredo	Consigliere	28.04.2023	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2025		SCRLRD43S03B169Z
Fabio Fraticelli	Consigliere	28.04.2023	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2025		FRTFBA83S19E783L

Composizione Consiglio di Amministrazione alla data di redazione del presente bilancio**sociale:**

Nome e Cognome	Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Codice fiscale
Davide Minelli	Presidente CDA	28.04.2023	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2025	Poteri di gestione corrente	MNLDVD74L22A9740
Scarfone Alfredo	Consigliere	28.04.2023	Approvazione bilancio chiuso al 31.12.2025		SCRLRD43S03B169Z
Fabio Fraticelli	Consigliere	28.04.2023	Approvazione bilancio Chiuso al 31.12.2025		FRTFBA83S19E783L

Per l'*Organo di controllo* lo statuto prevede, all'articolo 19, che i soci nominano un sindaco unico o un collegio sindacale aventi i requisiti di cui all'articolo 2397, comma 2, e 2399 del codice civile. 19.2 I sindaci vigilano sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. I sindaci

esercitano, inoltre, compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità sociali della Società ed attestano che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida del Ministro del lavoro e delle politiche sociali. Il bilancio sociale da' atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci, come previsto dall'art. 10 del d.lgs. n. 112/2017. Nel caso in cui i soci optino per la nomina dell'organo di controllo in forma collegiale, il collegio sindacale, questo è composto da tre sindaci effettivi e due supplenti e le relative riunioni possono svolgersi con intervenuti dislocati in più luoghi mediante l'utilizzo di mezzi di telecomunicazione, secondo le modalità indicate dal presente statuto per il consiglio di amministrazione. In caso di superamento di due dei limiti indicati nel primo comma dell'articolo 2435-bis del codice civile ridotti della metà un componente del collegio sindacale è nominato dai lavoratori della Società ed eventualmente dagli utenti, fermo restando il rispetto dell'art. 7 del decreto legislativo n. 112/2017 e successive modificazioni ed integrazioni. I soci possono nominare un revisore legale, anche società di revisione legale. La nomina del revisore legale è obbligatoria nei casi previsti dalla legge tempo per tempo vigente, anche ai sensi dell'art. 10, comma 5, del decreto legislativo 112/2017 per cui in caso di superamento per due esercizi consecutivi di due dei limiti indicati nel primo comma dell'art. 2435bis, c.c. la revisione legale dei conti è esercitata da un revisore legale o da una società di revisione legale iscritti nell'apposito registro, o da sindaci iscritti nell'apposito registro dei revisori legali.

L'*Organo di controllo* in carica è stato riconfermato dall'assemblea in data 16 giugno 2022.

Ai componenti dell'*Organo di controllo* è stato deliberato un compenso complessivo annuo di € 4.000.

All'*Organo di controllo* non è attribuita anche la funzione di revisione legale dei conti non sussistendone i presupposti.

All'*Organo di controllo* non è attribuita anche la funzione di Organismo di vigilanza ex D.lgs. 231/01.

Composizione Organo di controllo e soggetto incaricato per la revisione legale:

Carica	Data di prima nomina	Scadenza della carica	Poteri attribuiti	Compenso deliberato/
Sindaco unico	15/01/2019	31/12/2024	Controllo	4.000

Funzionamento degli organi di governance

Nel corso del 2023 il *Consiglio di amministrazione* si è riunito per deliberare nelle occasioni indicate nella seguente tabella:

N.	Data	Sintesi ordine del giorno
1	28/04/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica relativa al raggiungimento del budget e deliberazioni conseguenti; • Approvazione del progetto di bilancio 2022 e del bilancio sociale e le relative delibere;
2	28/04/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Conferimento di poteri a un componente del Consiglio di Amministrazione. Deliberazioni inerenti e conseguenti
3	08/09/2023	<ul style="list-style-type: none"> • Deliberazioni conseguenti alle dimissioni di un dipendente • Conferimento di poteri a un consigliere

Altri strumenti di esercizio della governance

L'Ente si impegna sistematicamente per garantire la massima trasparenza nella condivisione interna delle informazioni relative alla gestione. In particolare, organizza momenti di diversa natura durante i quali condivide con il personale le principali informazioni relative all'andamento. Nel 2023, l'Ente ha organizzato sessioni settimanali di aggiornamento online ("retrospettive") e staff meeting mensili durante i quali tutto lo staff è stato portato a conoscenza dei progressi dei principali progetti in corso, nonché dei principali risultati economici. Inoltre, l'Ente ha organizzato due offsite in presenza durante i quali ha illustrato nel dettaglio la programmazione e la strategia di sviluppo, prevedendo numerosi momenti di confronto e raccolta delle principali istanze provenienti dai lavoratori.

Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento**Definizione di Stakeholder**

Sono portatori d'interesse, o *stakeholders*, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con l'Ente relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie e in linea con la visione e missione dell'Ente.

In questa sezione, l'Ente riepiloga la lista dei principali stakeholder con cui ha intrattenuto relazioni, selezionandoli sulla base di criteri quantitativi (valore economico delle attività effettuate) e qualitativi (valutazione sul contributo delle attività svolte con lo stakeholder rispetto al raggiungimento della missione dell'Ente).

Stakeholder esterni

Di seguito, riportiamo la lista di tali *stakeholder*:

- Accenture
- AICCON - Research Center
- ASSIF - Associazione Italiana Fundraiser
- Cariplo Factory
- Fondazione Cariplo
- Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna
- Fondazione Cassa Depositi e Prestiti
- Fondazione di Perugia
- Fondazione Social Venture Giordano dell'Amore
- Il Sole 24 Ore
- Percorsi di Secondo Welfare
- PriceWaterhouseCoopers
- Ricoh Italia
- TechSoup Europe
- TechSoup Global
- Tiresia
- UniCredit Banking Academy
- Università Cattolica del Sacro Cuore

Personale

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente ha adottato apposite procedure e piani con riferimento:

- ✓ al **rispetto delle pari opportunità** per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- ✓ alla **politica relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori**, agli impegni assunti, ai risultati attesi e alla coerenza ai valori dichiarati;
- ✓ alla presenza di procedure che favoriscano **la conciliazione vita lavoro**.

Con riferimento a quanto previsto dall' 11 del decreto legislativo n. 112/2017 la Società ha previsto nel proprio statuto all'articolo 23 adeguate forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, interessati alle attività dell'impresa sociale. In concreto i lavoratori vengono informati circa l'andamento delle assemblee sociali e vengono invitati a partecipare alle stesse con specifici inviti pubblicati anche sul proprio sito.

[A.4] PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Nelle seguenti tabelle sono raccolte alcune informazioni ritenute significative con riferimento al personale utilizzato dall'Ente per l'esercizio delle attività volte al perseguimento delle proprie finalità.

TIPOLOGIA RISORSA	2023
Volontari	0
Dipendenti	12
Amministratori	1
Collaboratori esterni	17
TOTALE	30

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	AMMINISTRATORI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Uomini	0	3	1	13	17
Donne	0	9	0	4	13
Laureati	0	7	1	16	24
Diplomati	0	5	0	1	6
Licenza media	0	0	0	0	0

TIPOLOGIA RISORSA	VOLONTARI	DIPENDENTI	AMMINISTRATO RI	COLLABORATORI ESTERNI	TOTALE
Età 18-30	0	3	0	3	6
Età 30-65	0	9	1	13	23
Over 65	0	0	0	1	1
TOTALE	0	12	1	17	30

Al personale dipendente è applicato il Contratto collettivo nazionale di lavoro Commercio/terziario.

Ulteriori informazioni relative ai dipendenti

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha assunto complessivamente numero 4 nuovi dipendenti e 2 dimissioni.

TIPOLOGIA RISORSA	Funzione/ Numero	Retribuzione (media)	Oneri complessivi a carico dell'ente	Condizione legale limite 1/8 min/max verificata
Tempo pieno	8	17.715	50.753	SI
Part - time	4	3.638	12.394	SI

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'Ente:

Salario lordo	€ di competenza
Massimo	€ 45.612
Minimo	€ 20.188
Rapporto tra minimo e massimo	1/2
Rapporto legale limite	1/8
La condizione legale è verificata	SI

Compensi agli apicali

La seguente tabella illustra i compensi di competenza e pagati durante l'esercizio 2023 con riferimento alle figure apicali dell'Ente.

Anno 2023		
Compensi	Emolumento complessivo di competenza	Emolumento pagato nel periodo
Organo di amministrazione	€ 115.884	€ 115.884
Organo di controllo	€ 4.000	€ 4.000

Le informazioni di cui all'articolo 14 comma 2 del D.lgs. n. 117/2017 costituiscono oggetto di pubblicazione, anche in forma anonima, sul sito internet dell'Ente.

Rimborsi spese ai volontari

Non avendo avuto volontari, nel 2023 l'Ente non ha sostenuto alcun costo a titolo di rimborso spese ai volontari.

[A.5] OBIETTIVI E ATTIVITÀ

A.5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse attività.

La missione di SocialTechno impresa sociale srl è quella di accompagnare le organizzazioni Non Profit italiane in un percorso consapevole di trasformazione digitale. SocialTechno implementa progetti ed eventi in partnership con player del mondo profit e Non Profit che condividono la passione per iniziative ad impatto sociale che supportino la crescita della cultura digitale della società civile, chiave strategica per la generazione di impatto sociale. Sono diverse le linee operative con cui SocialTechno accompagna il Non Profit nello sfruttare tutte le potenzialità della tecnologia e del digitale per amplificare il proprio impatto sociale:

- Prodotti software e cloud dei maggiori brand del settore IT e del digitale a costi marginali o in totale donazione
- Hardware ricondizionato di alta fascia a costi sostenibili
- Formazione per gli operatori del Terzo Settore: webinar, workshop, percorsi formativi
- Servizi e soluzioni IT (implementazione di prodotti, sviluppo siti e piattaforme web, configurazione CRM e intranet, configurazione cloud, sviluppo di soluzioni SaaS personalizzate)

➤ Prodotti software, cloud e strumenti digitali gratuiti

Le organizzazioni Non Profit registrate su techsoup.it possono accedere ad oltre 400 prodotti software e cloud a costi calmierati o in totale donazione. Collaboriamo a livello globale e locale con oltre 30 aziende profit e del settore IT per mettere a disposizione tecnologia a costi sostenibili per il Terzo Settore.

→ <https://techsoup.it>

➤ Hardware ricondizionato

Intrecciando economia circolare, sostenibilità e Corporate Social Responsibility, abbiamo lanciato nel 2018 Hardwaretechsoup.it per offrire in esclusiva alle organizzazioni Non Profit prodotti tecnologici ricondizionati di alta fascia a costi accessibili. Il modello operativo si nutre di partnership strategiche con enti Non Profit e aziende profit che decidono di coinvolgersi in un progetto di economia circolare cedendo beni tecnologici non più utilizzati, che ricondizioniamo e rendiamo accessibili alle Non Profit registrate a TechSoup.

→ <https://hardwaretechsoup.it>

➤ Formazione

Il 2023 ha confermato la necessità della formazione del capitale umano come chiave di volta per ciascuna organizzazione Non Profit per generare maggiore impatto sociale nel proprio contesto a partire dallo sviluppo e dal consolidamento di competenze e conoscenze digitali. SocialTechno sostiene la cultura digitale del Terzo Settore erogando webinar e workshop online o in presenza e organizzando percorsi di formazione per specifiche realtà e territori. Nel 2023 sono stati erogati:

- 15 WEBINAR
- 10 WORKSHOP
- 2 PERCORSI DI FORMAZIONE
- 1 PROGETTO EUROPEO

→ <https://page.techsoup.it/formazione>

➤ Servizi e Soluzioni IT

Durante il 2023 si è consolidato l'efficiamento del modello operativo per l'erogazione di servizi di supporto e accompagnamento IT dedicati al Terzo Settore. Da un profondo ascolto delle esigenze delle organizzazioni con l'Ente opera, si è potuto rendere più puntuale ed efficiente la risposta alla domanda di innovazione tecnologica proveniente dal Terzo Settore, strutturando task force e team di project manager e developer dedicati al potenziamento di specifiche linee di servizi, in particolare:

- **SUPPORTO IT:** fornitura di supporto per prodotti software, migrazioni e configurazioni di piattaforme cloud, migrazioni, gestione di infrastruttura IT e hosting di siti web
- **SVILUPPO WEB:** creazione, rifacimento e gestione di siti web, landing page, e-commerce
- **DATI E REPORTING:** sviluppo dashboard di business intelligence
- **SOLUZIONI SAAS:** sviluppo di piattaforme e tecnologie *custom*

→ <https://page.techsoup.it/servizi>

A.5.2 beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Con nuove risorse interne e grazie ad un processo di ottimizzazione nella gestione della nostra impresa sociale, l'Ente ha sviluppato un modello operativo che lo ha reso capace di intercettare e rispondere rapidamente alle nuove esigenze delle organizzazioni Non Profit italiane, bisognose, prima ancora che di **prodotti** tecnologici - resi disponibili tramite TechSoup con vantaggi economici esclusivi - di un soggetto in grado di **accompagnare** attraverso la transizione digitale **secondo una visione strategica orientata all'impatto sociale**.

Negli anni, SocialTechno ha sviluppato un *framework* che intreccia persone, processi e tecnologie come pilastri di qualsiasi processo di trasformazione digitale, su cui fondare la sua proposizione di valore nell'erogazione di **formazione** e **servizi IT** per il Non Profit, fronte che nel 2023 ha arricchito con l'offerta di **soluzioni IT** by TechSoup sviluppate internamente grazie a team costruiti *ad hoc*. Sostenibilità economica ed impatto sociale sono gli ingredienti di una linea operativa, quella dell'**hardware ricondizionato**, che nel 2023 ha assistito ad un'importante crescita grazie alla congiuntura tra il consolidamento di partnership strategiche con player del mondo Profit e Non Profit, l'ottimizzazione interna del modello operativo e l'ampliamento dell'offerta di prodotti per far fronte alla domanda di hardware performante a basso costo. Con queste aree operative consolidate nel corso del 2023 - prodotti, formazione, servizi e soluzioni IT - SocialTechno è in grado di offrire agli enti di Terzo Settore un **ecosistema di risorse** che possono accompagnarli nello sfruttare tutte le opportunità del digitale per potenziare il proprio impatto sociale.

Settori di attività della community di beneficiari dell'attività di SocialTechno:

- sanità ed assistenza alla persona
- istruzione, cultura e ricerca
- diritti civili e società
- sport, eventi e giovani
- religione, missione e raccolta fondi
- ambiente

Network

L'Ente appartiene a TechSoup Global Network, presente in 234 paesi tramite 61 partners Non Profit locali operanti nei diversi territori e che servono globalmente una rete di 1.4 Milioni di organizzazioni Non Profit. Per maggiori informazioni: <https://yearinreview.techsoup.org/impact>

Eventi

TechSoup Days - L'evento sul digitale dedicato al Non Profit

Dal 2019, i TechSoup Days sono l'appuntamento annuale dedicato agli operatori del Non Profit che vogliono potenziare le proprie conoscenze e competenze per intraprendere un percorso di trasformazione digitale per la propria organizzazione. Un'occasione di ispirazione e di incontro che si dipana tra talk, tavole rotonde, workshop e momenti di networking presso Cariplo Factory, sede operativa di TechSoup.

Il 9 e 10 Novembre si è tenuta la quinta edizione intitolata "Umano Digitale", condotta in modalità ibrida e che ha visto la partecipazione di oltre 300 operatori del Terzo Settore collegati online e altrettanti 110 in presenza. Attraverso gli speech ispirazionali di professionisti del mondo tech e del Non Profit durante la prima giornata, e i panel e workshop pratici del secondo giorno, i TechSoup Days hanno offerto spunti di riflessione pratica e momenti di scambio di buone pratiche tra operatori e professionisti del Non Profit. Un paradigma di positiva contaminazione di idee ed esperienze che vogliamo continuare ad alimentare per sostenere la maturità digitale del Terzo Settore.

A.5.3. Obiettivi programmati e raggiungimento o mancato raggiungimento degli stessi

L'Ente opera in un'ottica di continua ricerca del miglioramento delle proprie finalità operando verso l'ottenimento del massimo soddisfacimento dei propri *stakeholders*.

In particolare, SocialTechno è focalizzata - in questa fase del proprio sviluppo - sull'efficientamento dei propri processi interni e sullo sviluppo di linee di servizio volte a supportare le Non Profit nel proprio percorso di trasformazione digitale. Ha strutturato team interni di programme e project manager dedicati alle varie linee di servizi, in particolare supporto IT, formazione, hardware, sviluppo di soluzioni IT. Su quest'ultima linea è stato implementato un investimento strategico volto allo sviluppo di software proprietari per il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti per il Terzo Settore. Questo tassello permette a SocialTechno di diventare punto di riferimento autorevole a tutto tondo per la tecnologia per il Non Profit italiano.

A.5.4. Obiettivi programmati per il futuro (da valutare nel successivo Bilancio Sociale)

Nel prossimo esercizio, l'Ente punta a consolidare il ruolo di guida di processi di trasformazione digitale. Per questo motivo, l'obiettivo principale riguarda l'aumento di un ulteriore 5% delle Organizzazioni registrate su techsoup.it.

Tale obiettivo può essere scomposto in sotto-obiettivi ed azioni relative al raggiungimento degli stessi. Una sintesi di tali elementi è contenuta nella seguente schematizzazione:

Obiettivo Principale	Sotto-Obiettivi	Azioni Previste
Aumento del 5% delle Organizzazioni registrate	Obiettivi di intervento strutturale	Potenziamento delle attività di digital marketing, finalizzato ad aumentare il numero di organizzazioni registrate
	Obiettivi di intervento organizzativo	Rafforzamento dell'area Customer Service, mediante l'introduzione di strumentazione sempre più efficiente

Elementi e fattori rilevanti o di rischio nel raggiungimento dei risultati

Non possono essere minimizzati gli effetti negativi che in futuro potranno derivare all'Ente in funzione delle modifiche nel catalogo prodotti. Tali modifiche hanno già impattato nei tassi di crescita delle organizzazioni registrate ed anche nel futuro ci si attende una ulteriore contrazione della domanda conseguente ad una minore attrattività dell'offerta dei prodotti a catalogo TechSoup. Tuttavia ci sono interessanti spazi di crescita nel settore "cloud" e, per questo motivo, l'Ente ha previsto di rafforzare le attività di promozione delle proprie attività da un lato, e di assistenza ai clienti già serviti dall'altro.

A.5.5. Erogazioni filantropiche

Si dà atto delle seguenti elargizioni erogate per finalità filantropiche e di beneficenza ad altri Enti del Terzo settore:

Ente beneficiario	Importo	Settore di operatività
Associazione Gigli del Campo Onlus	€ 2.000,00	Assistenza persone con disabilità
Comitato Non Profit Women Camp	€ 153,00	Divulgazione e advocacy

[A.6] SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Prospetto dei proventi per tipologia di erogatore	2023	2022	2021
	€	€	€
Enti pubblici	4.591	23.000	59.821
Enti del terzo settore	1.792.388	1.721.000	1.573.540
Imprese	56.434	28.000	25.000

[A.7] ALTRE INFORMAZIONI

Indicazioni su contenziosi e sulle controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

L'Ente non ha contenziosi o controversie in corso.

Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente

L'Ente opera all'interno di uno spazio, Cariplo Factory, interamente gestito da una società terza. Per questo motivo, l'Ente non ha diretto accesso alle informazioni circa il proprio impatto ambientale.

[A.8] MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

L'organo di controllo, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di Imprese sociali e di ETS ai sensi del D.lgs. n. 112/2017 e 117/2017, all'esito delle predette verifiche, l'Organo di controllo nella presente relazione al *Bilancio Sociale*, può attestare l'osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 112/2017 in materia di:

- svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art. 2, comma 1, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio; perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili ed avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 3, comma 2, lettere da a) a f) e fatta salva la possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a erogazioni gratuite in favore di enti del Terzo settore ai sensi e con i limiti di cui all'art. 3, comma 3;
- struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di direzione e coordinamento di un'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4, comma 3;
- coinvolgimento dei lavoratori degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività, con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 11, comma 3 (vedi anche punto 3, «Struttura, governo e amministrazione» del presente paragrafo) adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13, comma 1;
- il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria.

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'ente in data 25 giugno 2024 e verrà reso pubblico tramite deposito presso il sito internet dell'Ente.

Capitolo 4

Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023

Dati anagrafici	
Sede in	20064 GORGONZOLA (MI) VIA OBERDAN 2
Codice Fiscale	08722650960
Numero Rea	MI 2044535
P.I.	08722650960
Capitale Sociale Euro	20000.00 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA (SR)
Settore di attività prevalente (ATECO)	ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE NCA (829999)
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2023	31-12-2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	81.883	338
II - Immobilizzazioni materiali	5.601	5.170
Totale immobilizzazioni (B)	87.484	5.508
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	74.484	47.382
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	495.972	232.022
Totale crediti	495.975	232.022
IV - Disponibilità liquide	568.854	510.080
Totale attivo circolante (C)	1.136.112	789.484
D) Ratei e risconti	28.605	227.509
Totale attivo	1.255.400	1.022.501
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	20.000	20.000
V - Riserve statutarie	35.752	35.752
VI - Altre riserve	(1) ⁽¹⁾	(1)
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	511.049	404.656
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	2.036	106.394
Totale patrimonio netto	568.837	566.801
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	51.851	72.977
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	475.050	274.664
Totale debiti	475.050	274.664
E) Ratei e risconti	159.662	108.059
Totale passivo	1.255.400	1.022.501

(1)

Altre riserve	31/12/2023	31/12/2022
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)	(1)

Conto economico

	31-12-2023	31-12-2022
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.696.241	1.361.223
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	157.100	410.252
altri	72	234
Totale altri ricavi e proventi	157.172	410.486
Totale valore della produzione	1.853.412	1.771.709
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	290.882	321.485
7) per servizi	1.136.542	941.865
8) per godimento di beni di terzi	63.467	49.901
9) per il personale		
a) salari e stipendi	256.520	251.871
b) oneri sociali	63.710	51.941
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	28.229	25.786
c) trattamento di fine rapporto	18.225	22.136
e) altri costi	10.004	3.650
Totale costi per il personale	348.459	329.598
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	23.008	2.527
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	20.809	338
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	2.199	2.189
Totale ammortamenti e svalutazioni	23.008	2.527
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(27.102)	(46.018)
14) oneri diversi di gestione	7.048	6.377
Totale costi della produzione	1.842.303	1.605.735
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	11.109	165.974
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	5.498	-
Totale proventi diversi dai precedenti	5.498	-
Totale altri proventi finanziari	5.498	-
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	1.355	1.219
Totale interessi e altri oneri finanziari	1.355	1.219
17-bis) utili e perdite su cambi	(79)	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	4.064	(1.219)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	15.173	164.755
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	13.137	58.361
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	13.137	58.361
21) Utile (perdita) dell'esercizio	2.036	106.394

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2023

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Soci,

il presente bilancio, sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, evidenzia un utile d'esercizio pari a Euro 2.036.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2364, comma 2 del Codice Civile, ed in conformità con le previsioni statutarie, ci si è avvalsi del maggior termine di 180 giorni per l'approvazione del Bilancio.

Attività svolte

La società persegue finalità di produzione e scambio di beni e servizi di utilità sociale operando nell'ambito di attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate così come definite dal D. Lgs 112/2017.

In particolare, la Società ha per oggetto l'erogazione e la distribuzione di beni e servizi nel settore delle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione al fine di sviluppare e formare la cultura informatica e tecnologica delle organizzazioni non profit italiane, favorendo l'accesso a programmi promozionali o di donazione da parte di aziende nazionali e multinazionali del settore, di prodotti e servizi informatici e assistendo tali organizzazioni nella scelta degli strumenti informatici, di comunicazione o di reti sociali più idonei al tipo di attività svolta, anche attraverso l'attività di formazione, consulenza, assistenza, organizzazione eventi, corsi, seminari divulgativi e formativi.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31.12.2023 non si sono verificati fatti di rilievo degni di nota

Criteri di formazione

Il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2023 è stato redatto secondo i dettami degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrati dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità, sulla base delle disposizioni contenute dal D.Lgs. 139/2015 e delle novità da esso apportate.

Il Bilancio è stato redatto in forma abbreviata in quanto sussistono i requisiti di cui all'art. 2435-bis, co. 1, Codice Civile, pertanto non sono stati redatti la Relazione sulla gestione ed il Rendiconto finanziario. Il presente bilancio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' stato redatto in conformità agli artt. 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo i principi di redazione stabiliti dall'art. 2423 bis e dai criteri di valutazione di cui all'art. 2426 C.C..

Le voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, precedute da numeri arabi, sono state redatte, ai sensi del 2°, 3° e 4° comma dell'art. 2423-ter del Codice Civile, in relazione alla natura dell'attività esercitata.

La presente Nota Integrativa fornisce tutte le informazioni supplementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta dei fatti aziendali in ottemperanza al postulato della chiarezza del bilancio.

Il bilancio di esercizio e la Nota Integrativa sono stati predisposti in unità di euro.

Principi di redazione

(Rif. art. 2423 e art. 2423-bis C.c.)

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La rilevazione e la presentazione delle voci di bilancio è stata fatta tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

(Rif. art. 2423, quinto comma, C.c.)

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 5 del Codice Civile.

Criteri di valutazione applicati

(Rif. art. 2426, primo comma, C.c.)

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Il software di propria produzione è stato iscritto nella voce delle immobilizzazioni immateriali – Altre e ammortizzato con una aliquota annua del 20%.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

Tipo Bene	% Ammortamento
Macchine elettroniche	20%

Crediti

La rilevazione iniziale del credito è effettuata al valore di presumibile realizzo.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Rimanenze magazzino

Materie prime, ausiliarie e prodotti finiti sono iscritti al loro valore di acquisto.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

- gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;
- non sono presenti imposte differite

Riconoscimento ricavi

I ricavi di vendita dei prodotti e delle merci o di prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica vengono rilevati al netto di resi, sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi, come previsto dall'art. 2425-bis, comma 1, del codice civile. I ricavi per vendite dei prodotti sono riconosciuti al momento del trasferimento dei rischi e dei benefici, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

I crediti e i debiti espressi originariamente in valuta estera, iscritti in base ai cambi in vigore alla data in cui sono sorti, sono allineati ai cambi correnti alla chiusura del bilancio. In particolare, le attività e passività che costituiscono elementi patrimoniali monetari in valuta {crediti, debiti, disponibilità liquide, ratei attivi e passivi, titoli di debito} sono iscritte al tasso di cambio a pronti alla data di chiusura dell'esercizio e i relativi utili e perdite su cambi sono rispettivamente accreditati e addebitati al Conto Economico alla voce 17 bis Utili e perdite su cambi.

Altre informazioni

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa), adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Viene fornito il dettaglio dei movimenti delle immobilizzazioni.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	338	15.807	16.145
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	10.637	10.637
Valore di bilancio	338	5.170	5.508
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	102.354	2.630	104.984
Ammortamento dell'esercizio	20.809	2.199	23.008
Totale variazioni	81.545	431	81.976
Valore di fine esercizio			
Costo	81.883	18.437	100.3206
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	12.836	12.836
Valore di bilancio	81.883	5.601	87.484

Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
81.883	338	81.545

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Costi di impianto e di ampliamento	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio			
Costo	338	-	338
Valore di bilancio	338	-	338
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	20.471	81.883	102.354
Ammortamento dell'esercizio	20.809	-	20.809
Totale variazioni	(338)	81.883	81.545
Valore di fine esercizio			
Costo	-	81.883	81.883
Valore di bilancio	-	81.883	81.883

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
5.601	5.170	431

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 2, C.c.)

	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio		
Costo	15.807	15.807
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	10.637	10.637
Valore di bilancio	5.170	5.170
Variazioni nell'esercizio		
Incrementi per acquisizioni	2.630	2.630
Ammortamento dell'esercizio	2.199	2.199
Totale variazioni	431	431
Valore di fine esercizio		
Costo	18.437	18.437
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	12.836	12.836
Valore di bilancio	5.601	5.601

Attivo circolante

Rimanenze

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
74.484	47.382	27.102

I criteri di valutazione adottati sono invariati rispetto all'esercizio precedente e motivati nella prima parte della presente Nota integrativa.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Prodotti finiti e merci	47.382	27.102	74.484
Totale rimanenze	47.382	27.102	74.484

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
492.774	232.022	260.752

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	160.652	252.943	413.595	413.595
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	70.778	(16.270)	54.508	54.508
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	592	24.080	24.672	24.672
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	232.022	260.752	492.774	492.775

La società si è avvalsa della facoltà di non utilizzare il criterio del costo ammortizzato e/o di non attualizzare i crediti in quanto sono tutti con scadenza inferiore ai 12 mesi.

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
568.854	510.080	58.774

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	509.994	58.860	568.854
Denaro e altri valori in cassa	86	(86)	-
Totale disponibilità liquide	510.080	58.774	568.854

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
28.605	227.509	(198.904)

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Non sussistono, al 31/12/2023, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	219.494	(205.272)	14.222
Risconti attivi	8.015	6.368	14.383
Totale ratei e risconti attivi	227.509	(198.904)	28.605

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

(Rif. art. 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, C.c.)

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
551.984	566.801	(14.817)

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni			
Capitale	20.000	-	-		20.000
Riserve statutarie	35.752	-	-		35.752
Altre riserve					
Varie altre riserve	(1)	-	-		(1)
Totale altre riserve	(1)	-	-		(1)
Utili (perdite) portati a nuovo	404.656	106.393			511.049
Utile (perdita) dell'esercizio	106.394	(106.394)	(14.816)	(14.816)	(14.816)
Totale patrimonio netto	566.801	(1)	(14.816)		551.984

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)
Totale	(1)

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto sono così distinte secondo l'origine, la possibilità di utilizzazione, la distribuibilità e l'avvenuta utilizzazione nei tre esercizi precedenti (articolo 2427, primo comma, n. 7-bis, C.c.):

	Importo	Possibilità di utilizzazione
Capitale	20.000	B
Riserve statutarie	35.752	D
Altre riserve		
Varie altre riserve	(1)	
Totale altre riserve	(1)	
Utili portati a nuovo	511.049	D
Totale	566.800	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutarie E: altro

Origine, possibilità di utilizzo e distribuibilità delle varie altre riserve

Descrizione	Importo	Possibilità di utilizzazioni
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	(1)	D
Totale	(1)	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutarie E: altro

Formazione ed utilizzo delle voci del patrimonio netto

Come previsto dall'art. 2427, comma 1, numero 4) del codice civile si forniscono le informazioni in merito alla formazione e all'utilizzazione delle voci di patrimonio netto:

	Capitale sociale	Riserva...	Risultato d'esercizio	Totale
All'inizio dell'esercizio precedente	20.000	253.460	186.947	460.407
Destinazione del risultato dell'esercizio				
- altre destinazioni		186.947	(186.947)	
Risultato dell'esercizio precedente			106.394	
Alla chiusura dell'esercizio precedente	20.000	440.407	106.394	566.801
Destinazione del risultato dell'esercizio				
- altre destinazioni		106.393	(106.394)	(1)
Risultato dell'esercizio corrente			(14.816)	
Alla chiusura dell'esercizio corrente	20.000	546.800	(14.816)	551.984

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
51.851	72.977	(21.126)

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	72.977
Variazioni nell'esercizio	
Utilizzo nell'esercizio	21.126
Totale variazioni	(21.126)
Valore di fine esercizio	51.851

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2023 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

Debiti

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
475.050	274.664	200.386

Variazioni e scadenza dei debiti

La scadenza dei debiti è così suddivisa (articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.).

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso altri finanziatori	3.291	5.398	8.689	8.689
Acconti	-	3.881	3.881	3.881
Debiti verso fornitori	204.085	107.263	311.348	311.348
Debiti tributari	9.685	71.510	81.195	81.195
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	13.480	15.786	29.266	29.266
Altri debiti	44.123	(3.452)	40.671	40.671
Totale debiti	274.664	200.386	475.050	475.050

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Ammontare	475.050	475.050

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Debiti verso altri finanziatori	8.689	8.689
Acconti	3.881	3.881
Debiti verso fornitori	311.348	311.348
Debiti tributari	81.195	81.195
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	29.266	29.266
Altri debiti	40.671	40.671
Totale debiti	475.050	475.050

Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
159.662	108.059	51.603

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	54.716	(19.510)	35.206
Risconti passivi	53.343	71.113	124.456
Totale ratei e risconti passivi	108.059	51.603	159.662

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Di seguito sono espone le variazioni intervenute nelle voci del conto economico rispetto all'esercizio precedente:

Valore della produzione

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
1.853.413	1.771.709	81.704

Descrizione	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Ricavi vendite e prestazioni	1.696.241	1.361.223	335.018
Altri ricavi e proventi	157.172	410.486	(253.314)
Totale	1.853.413	1.771.709	81.704

Costi della produzione

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
1.855.958	1.605.735	250.223

Descrizione	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Materie prime, sussidiarie e merci	290.882	321.485	(30.603)
Servizi	1.136.542	941.865	194.677
Godimento di beni di terzi	63.467	49.901	13.566
Salari e stipendi	256.520	251.871	4.649
Oneri sociali	63.710	51.941	11.769
Trattamento di fine rapporto	18.225	22.136	(3.911)
Altri costi del personale	10.004	3.650	6.354
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	20.809	338	20.471
Ammortamento immobilizzazioni materiali	2.199	2.189	10
Variazione rimanenze materie prime	(27.102)	(46.018)	18.916
Oneri diversi di gestione	7.048	6.377	671
Totale	1.842.303	1.605.735	236.568

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci e Costi per servizi

Sono strettamente correlati all'andamento del punto A (Valore della produzione) del Conto economico.

Costi per il personale

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i miglioramenti di merito, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Proventi e oneri finanziari

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
4.064	(1.219)	5.283

Descrizione	31/12/2023	31/12/2022	Variazioni
Proventi diversi dai precedenti	5.498		5.498
(Interessi e altri oneri finanziari)	(1.355)	(1.219)	(136)
Utili (perdite) su cambi	(79)		(79)
Totale	4.064	(1.219)	5.283

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
13.137	58.361	(42.026)

Imposte	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Imposte correnti:	13.137	58.361	(45.224)
IRES	5.413	46.747	(41.334)
IRAP	7.724	11.614	(3.890)
Totale	13.137	58.361	(45.224)

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori
Compensi	137.724

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-bis, C.c.)

La società non ha posto in essere operazioni con parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

(Rif. art. 2427, primo comma, n. 22-ter, C.c.)

La società non ha in essere accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Informazioni relative al fair value degli strumenti finanziari derivati

(Rif. art. 2427-bis, primo comma, n. 1, C.c.)

La società non ha strumenti finanziari derivati.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 125-bis, della Legge 4 agosto 2017, n. 124, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza, si segnala che la società non ha ricevuto sovvenzioni contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere da pubbliche amministrazioni

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Si propone all'assemblea di destinare l'utile d'esercizio 2023, pari ad euro 2.036 a riserve statutarie.

La presente nota integrativa è redatta secondo quanto previsto dal Codice civile e dai principi contabili. Per ottemperare agli obblighi di pubblicazione nel Registro delle Imprese, una volta approvata, sarà convertita in formato XBRL; pertanto potrebbero essere poste in essere alcune variazioni formali necessarie per rendere tale nota compatibile con il formato per il deposito.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Presidente del Consiglio di amministrazione
Davide Minelli

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto MINELLI DAVIDE ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dichiara che il documento informatico in formato xbrl contenente lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società'.

techsoup
ITALIA

Sede operativa
@ Cariplo Factory
Via Bergognone, 34
20144 Milano

customerservice@techsoup.it
+39 02.97677200

techsoup.it



SocialTechno
impresa sociale srl

Sede legale
Via Oberdan, 2
20064 Gorgonzola (MI)

socialtechno.it